

西峡县爱国卫生运动委员会办公室病媒
生物防制市场化服务项目

招 标 文 件

招标编号：XXZFCG201805029

采购单位：西峡县爱国卫生运动委员会办公室

代理机构：河南招标采购服务有限公司

二零一八年五月

目 录

第一章 投标人须知	4
一、说明.....	4
1. 适用范围	
2. 定义	
3. 投标费用	
二、招标文件.....	5
4. 招标文件的构成	
5. 招标文件的澄清	
6. 招标文件的修改	
三、投标文件的编写.....	6
7. 投标语言	
8. 投标文件计量单位	
9. 投标文件的组成	
10. 投标格式	
11. 投标报价	
12. 投标货币	
13. 证明投标人合格和资格的文件	
14. 证明投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件	
15. 投标保证金	
16. 投标有效期	
17. 投标文件的式样和文件签署	
四、投标文件的递交	9
18. 投标文件的密封和标记	
19. 投标截止期	
20. 迟交的投标文件	
21. 投标文件的修改和撤回	
五、开标与评标.....	11
22. 开标	
23. 评标工作	
24. 投标文件的澄清	
25. 投标文件的初审	
26. 投标的评价	
27. 评标价的确定	
28. 保密及其它注意事项	

六、授予合同·····	13
29. 合同授予标准	
30. 授标时更改采购货物和服务数量的权力	
31. 评标结果的公告	
32. 接受和拒绝任何或所有投标的权力	
33. 中标通知书	
34. 签订合同	
35. 履约保证金	
36. 其他	
第二章 合同样本·····	15
第三章 投标文件通用格式·····	23
第四章 投标邀请·····	48
第五章 招标项目资料表·····	50
第六章 合同条款资料表·····	54
第七章 采购需求 ·····	55

第一章 投标人须知

一. 说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及服务。

2. 定义

2.1 采购人：“招标项目资料表”中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：取得政府采购招标代理资质，受采购人委托组织招标活动，在招标过程中负有相应责任的社会中介组织。

2.3 合格投标人

1) 注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人均可投标。

2) 与采购人、采购人就本次招标的货物委托的咨询机构、采购代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

3) 遵守国家法律、法规和河南省各级政府采购管理部门及采购代理机构有关招标的规定。

4) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，财务状况良好。

5) 具有履行合同所必需的专业技术和设备生产能力。

6) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

7) 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

8) 法律、行政法规规定的其他条件。

2.4 中标人: 接到并接受中标通知, 最终被授予合同的投标人。

2.5 投标文件: 指投标人根据招标文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商: 有能力向采购人提供货物及伴随服务的法人、其他组织或者自然人。

2.7 货物: 指除了咨询服务以外的所有的物品、设备、装置和/或包括附件、备品备件、图纸、技术文件、用于运输和安装的包装、培训、维修和其他类似服务的供应。

3 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何, 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二. 招标文件

4 招标文件的构成

4.1 招标文件用以阐明本次招标的货物和服务要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成:

第一卷

第一章 投标人须知

第二章 合同样本

第三章 投标文件通用格式

第二卷

第四章 招标公告

第五章 招标项目资料表

第六章 合同专用条款资料表

第七章 采购需求

(以实际内容为准)

- 4.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、条款、格式和技术规范等所有事项，按招标文件的要求制作并提交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。
- 4.3 照抄或复印招标文件商务及技术要求的、未按规定签署的投标文件将导致不被接受。
- 4.4 招标文件包含第一卷和第二卷，投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以第二卷为准。

5 招标文件的澄清

- 5.1 任何对招标文件认为有需要澄清的疑问的潜在投标人，均应在自购买

招标文件之日或招标文件公告期限届满之日起七（7）个工作日内，以书面方式（加盖公章且法人代表或其授权代表人签字的原件，下同）通知到采购人和采购代理机构。采购人和采购代理机构对潜在投标人在规定期限内提交的疑问将以书面方式予以答复，同时有可能将不标明疑问来源的书面答复函发至所有潜在投标人。在规定的时间内未提出疑问的，将被视为对招标文件完全认可。开标后，采购人和采购代理机构不接受任何对招标文件内容的质疑。

6 招标文件的修改

- 6.1 在投标截止日期十五（15）日前，采购人和采购代理机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。
- 6.2 以上修改或延长投标截止时间和开标时间的通知将在投标邀请函所述投标截止日期三（3）日前，以书面方式通知到所有已购买招标文件的潜在投标人，并构成招标文件的一部分，对所有投标人均具有约束力。
- 6.3 投标人在收到上述通知后，应立即向采购人和采购代理机构回函确认。
- 6.4 为使投标人有充分的时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人和采购代理机构可适当延长投标截止期。

三. 投标文件的编写

7 投标的语言

7.1 投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关投标的所有往来函件均应使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

8 投标文件计量单位

8.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中国公制计量单位。

9 投标文件的组成

9.1 投标文件包括下列部分：

- (1) 按照本须知第 10、11 和 12 条要求填写的投标书、投标报价表和供唱标时使用的、单独密封的开标一览表等；
- (2) 按照本须知第 13 条要求出具的资格证明文件；
 - A. 投标人营业执照副本（复印件）
 - B. 法定代表人授权书
 - C. 法定代表人及其授权投标代表人身份证复印件
 - D. 投标人资格申明信
 - E. 投标人资格申明
 - F. 证书

上述文件应证明投标人是合格的，而且中标后有能力履行合同。

- (3) 按照本须知第 14 条要求出具的证明文件，证明投标人提供的货物及服务是合格的，且符合招标文件规定；

(4) 按照本须知第 15 条规定提交的投标保证金。

9.2 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元，投标人必须按此分包编制投标文件，提交相应的文件资料，拆包投标将视为漏项或非实质性响应不予接受。投标人如同时投标多包，可提交一套资质证明文件。

10 投标格式

10.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写投标文件、开标一览表、投标报价表、货物技术规格和偏差表，按招标文件提供的资格证明格式提交招标文件要求的资格证明文件。

11 投标报价

11.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，评标以单价为准。投标人必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其投标文件将被拒绝。

11.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的，包括基于交货或提供服务前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。

11.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文

件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。

- 11.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 11.5 投标人对每种货物和服务只允许有一个报价，采购人和采购代理机构不接受有任何选择性报价的投标。
- 11.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低投标报价并不意味着一定中标。

12 投标货币

- 12.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务均应用人民币报价。
- 12.2 投标人提供从中华人民共和国境外取得的货物和服务应同时提供相应的 CIF/CIP 美元价格，该价格在任何情况下都不对约定投标货币产生影响。

13 证明投标人合格和资格的文件

- 13.1 依据“招标项目资料表”中的要求按第四章投标文件通用格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。
- 13.2 若投标人提供的货物及服务不是投标人自己制造的，对有约定的货物，则必须有制造商出具其制造货物响应本次招标的正式授权书。
从中华人民共和国境外取得的货物，除招标文件另有规定外，必须

有货物制造商或其指定总代出具响应本次招标的投标货物的正式授权委托书。

13.3 投标人具有履行合同所需的财务、技术和生产能力的证明文件。

13.4 投标人有能力履行招标文件中规定的保养、修理、供应备件和培训等其它技术服务的义务的证明文件。

14 证明投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件

14.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

14.2 在主要设备（产品）规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。

14.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。投标人可提供品质相同或优于同类产品的货物。

14.4 证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并提供：

14.4.1 货物主要技术指标和性能的详细描述；

14.4.2 保证货物正常和连续运转期间所需的所有备件和专用工具的详细清单，包括其价格和供货来源资料；

14.4.3 投标人应对招标文件技术要求逐条应答，并标明与招标文件条文的偏差和例外。对招标文件有具体规格、参数的指标，投标人必须提供其所投货物的具体数值。

15 投标保证金

- 15.1 投标人应按“招标项目资料表”中规定的数额和方式提交投标保证金。
- 15.2 投标保证金是为了保护采购人及采购代理机构避免因投标人的行为带来的损失。采购人及采购代理机构因投标人的行为受到损害时，可根据第 15.7 条的规定没收投标人的投标保证金。
- 15.3 投标保证金应以人民币计，应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。
- 15.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为非实质性响应的投标予以拒绝。
- 15.5 未中标的投标人的保证金，将在中标通知书发出后五（5）个工作日内无息退还。
- 15.6 中标的投标人的投标保证金，在采购人和中标人签订合同后五（5）个工作日内无息退还。
- 15.7 下列任何一种情形发生时，投标保证金将被没收：
- (1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
 - (2) 投标人在投标文件中故意提供虚假材料；
 - (3) 中标人拒绝在中标通知书规定的时间内签订政府采购合同；
 - (4) 中标人未能按招标文件规定提交履约保证金；
 - (5) 中标人未按招标文件规定按时向采购代理机构交纳足额中标服务费。

16 投标有效期

- 16.1 投标文件应自投标规定的开标之日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。
- 16.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和采购代理机构可要求投标人延长其投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝这种要求，其投标保证金不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后将不再有效。同意延期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知第 15 条有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

17 投标文件的式样和文件签署

- 17.1 投标人应准备一份投标文件正本和“招标项目资料表”规定数目的副本，每套投标文件应清楚地标明“正本”或“副本”。副本应与正本内容一致，若副本与正本存在文字或表述的不符之处，以正本为准。
- 17.2 投标文件及所有文件必须是打印件，并由投标人或经正式授权的代表签字，授权代表必须将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在投标文件正本中。投标文件副本可为正本完整的复印件。
- 17.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人签字人用姓或首字母在旁边签字或加盖公章后有效。

四. 投标文件的递交

18 投标文件的密封和标记

- 18.1 为便于开标和唱标，投标人应将“开标一览表”在投标文件之外另行制作一份，单独密封并粘贴在正本的密封袋外边，并在单独密封袋上标明“开标一览表、项目名称、投标人名称”字样并加盖公章。如果投标文件中的报价与“开标一览表”报价之间有差异，以“开标一览表”中的报价为准，投标人应接受评标所进行的修正，并承担一切不利于投标人的后果。
- 18.2 投标人应将投标文件正本和副本装在密封袋中，在密封袋上标明“正本”或“副本”字样，并在封签处加盖公章。
- 18.3 密封袋上均应：
- (1) 注明“招标项目资料表”中载明的项目名称、项目编号、包名（如有）、正本、副本及“在____年__月__日之前不得启封”字样。
 - (2) 写明投标人的名称、地址、联系人、联系电话。
- 18.4 如果密封袋上未按 18.2、18.3 要求密封和加写标记，采购人和采购代理机构对投标文件的保密性、误投或过早启封概不负责。对拆标后未装订成册的投标文件，投标人应承担可能被拒绝的风险。
- 18.5 投标人应清楚招标文件必须直接从采购代理机构购买获得，未经购买仅根据复制的招标文件编制的投标文件，或投标人名称与购买招标文件时登记的名称不一致的投标文件，均将被拒收。

19 投标截止期

- 19.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件按照“招标项目资料表”中载明的地址递交至采购代理机构。
- 19.2 采购人和采购代理机构可以按第 6 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期限。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

20 迟交的投标文件

- 20.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在第 19 条规定的投标截止期后收到的任何投标文件。

21 投标文件的修改和撤回

- 21.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至采购代理机构。
- 21.2 投标人的修改或撤回通知书应按第 18 条规定编制、密封、标记和递交。
- 21.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。
- 21.4 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照第 15 条的规定被没收。

五. 开标与评标

22 开标

- 22.1 采购代理机构在“招标项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时所有投标人应派代表参加。
- 22.2 开标时，采购代理机构当众宣读投标人名称、修改和撤回投标的通知、投标价格、折扣声明以及采购人和采购代理机构认为必要的内容。
- 22.3 在开标时没有启封和读出的投标文件（包括按照第 21 条递交的修改书）将原封退回投标人。
- 22.4 采购代理机构将对开标情况做详细记录。
- 22.5 开标时，因投标人没有在投标文件封签处注明所投包号而被公开唱标各包投标报价，但评标时发现其中有包因投标人数不足三家而废标的，由此造成的风险和后果由投标人自行承担，采购代理机构对唱标内容和过程不承担责任。

23 评标工作

- 23.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有投标人的投标文件进行审评，并按投标报价由低到高或综合评分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。
- 23.2 评委会成员为 5 人以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中除采购人代表以外的外聘专家不少于三分之二，并按政府采购制

度的规定从财政部门的政府采购专家库中随机抽取。

24 投标文件的澄清

- 24.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和澄清。
- 24.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。
- 24.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。
- 24.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

25 投标文件的初审

- 25.1 评委会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。
- 25.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。若投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。
- 25.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。
- 25.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应

的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指对招标文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差，或限制了采购代理机构、采购人的权力和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到任何提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

25.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。

25.6 **投标报价超出采购人预算的投标将会被拒绝。**

25.7 评委会将依据投标人提供的资格证明文件审查投标人的财务、技术和生产能力。如果确定投标人无资格和能力履行合同，其投标将被拒绝。

25.8 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。

25.9 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：

(1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、保函有效期不足、投标保证金形式或投标保函出证银行不符合招标文件要求的；

(2) 资格证明文件不全，或不满足招标文件规定的投标人资质要求的，或没有提供资质原件供审验的；

(3) 投标文件没有法定代表人签字、或签字人没有法定代表人有效委托书的、没有被授权代表签字和加盖公章；

(4) 投标有效期不足的；

- (5) 不满足技术规格中主要（实质性）参数和超出偏差范围的；
- (6) 投标文件中载明的技术标准和要求等不符合招标文件的要求；
- (7) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
- (8) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求
- (9) 投标报价明显低于市场价和产品成本价的。

26 投标的评价

- 26.1 评委会只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。
- 26.2 计算评标总价时，以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准，其中已包含各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费。
- 26.3 评委会在评标时，除根据第 11 条的规定考虑投标人的报价外，还将考虑量化“招标项目资料表”和技术规格中规定的其它评标因素。

27 最低评标价的确定

- 27.1 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。

28 保密及其它注意事项

- 28.1 评标是招标工作的重要环节，评标工作在评委会内独立进行。
- 28.2 评委会将遵照规定的评标方法，公正、平等地对待所有投标人。
- 28.3 在开标、评标期间，投标人不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动。否则，其投标可能被拒绝。
- 28.4 为保证评标的公正性，开标后直至授予投标人合同，评委不得与投

标人私下交换意见。

- 28.5 在评标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。
- 28.6 评委会和采购代理机构不退还投标文件。

六. 授予合同

29 合同授予标准

- 29.1 除第 32 条的规定之外，采购人和采购代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评标价最低或评分最高的投标人。

30 授标时更改采购货物和服务数量的权力

- 30.1 采购人和采购代理机构在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内，对招标文件第二卷中规定的设备和服务的数量予以增加或减少，但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变，且增减数量不得超过招标文件规定数量的百分之十。

31 评标结果的公告

- 31.1 采购代理机构应当在评标结束后两个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标人。
- 31.2 自采购人按规定确定中标供应商之日起两个工作日内，采购代理机

构应将中标结果以中标公告形式在省级政府采购管理部门指定的媒体上予以发布，同时向中标供应商发出中标通知书。

- 31.3 各有关当事人对中标结果有异议的，可以在中标公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人和采购代理机构提出质疑(加盖单位公章且法人签字)，由法定代表人或其授权代表携带企业营业执照复印件（加盖公章）及本人身份证件（原件）一并提交（邮寄、传真件不予受理），并以质疑函接收日期作为受理时间。逾期提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

32 接受和拒绝任何或所有投标的权力

- 32.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人和采购代理机构保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

33 中标通知书

- 33.1 在投标有效期满之前，采购代理机构将以书面形式通知中标人中标。
- 33.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

34 签订合同

- 34.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。
- 34.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。
- 34.3 如采购人或中标人拒签合同，则由政府采购管理部门依据政府采购法规制度的规定对违约方做出行政处罚。

34.4 如中标人不按第 34.2 条约定谈签合同，采购人和采购代理机构将报请取消其中标决定，并没收其投标保证金。采购人和采购代理机构可在候选中标单位中按顺序重新选定中标单位。

35 履约保证金

35.1 中标人应按照招标文件或合同条款的规定，采用政府采购履约担保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

36 其他

36.1 本招标文件第一卷由河南招标采购服务有限公司负责解释。

第二章 合同样本

(此处略)

第三章 投标文件通用格式

目 录

- 1、法定代表人授权书
- 2、投标书
- 3、资格证明文件
 - (1) 投标人资格申明信
 - (2) 投标人资格申明
 - (3) 证书
- 4、投标报价表格
 - (1) 开标一览表
 - (2) 详细报价表
 - (3) 拟派本项目机构负责人及技术人员情况表
 - (4) 拟投入本项目硬件设施一览表
 - (5) 近五年相关业绩一览表
- 5、技术规格和商务条款偏差表
- 6、项目服务承诺及技术方案
- 7、详细项目实施方案
- 8、关于资格文件声明的函
- 9、反商业贿赂承诺书

10、无重大违法记录的声明函

1. 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为（项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：

被授权人签字：

被授权人职务：

见证人签字：

见证人职务：

单位名称（公章）：

2. 投 标 函

致：（采购代理机构名称）

我方确认收到你方提供的_____项目及其相关服务的招标文件的全部内容。我方：（投标人名称）作为投标者正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关投标的一切事宜。在此提交的投标文件，正本二份，副本肆份。我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 我方决定参加：招标编号为_____号的投标；
2. 整个项目的报价（详见详细报价表）为_____；
3. 本投标文件的有效期为投标截止日后 天有效，如被确定为中标人，有效期将延至合同终止日为止；
4. 我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利；
5. 我方同意按照你方可能提出的要求提供与报价有关的任何其它数据或信息；
6. 我方理解评标专家小组不一定接受最低投标报价或任何你方可能收到的投标报价；
7. 我方如被确定为中标人，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如有的话）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同》中的全部

任务。

8. 我方自行完全承担因招标响应文件错误、缺漏、不清晰而导致的一切后果；

9. 我方确认此次投标中提供的一切资料均是真实的，准确的，并完全承担因此产生的一切后果。

10. 所有与本招标文件有关的函件请发往下列地址：

地址： _____ 邮政编码： _____

投标单位全称（盖公章）：

授权代表（签字）：

电 话：

日 期：

3. 资格证明文件

填写须知

- 1) 投标人应如实填写和提交下述规定表格以及其他有关资料。
- 2) 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
- 3) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4) 评标将根据投标人提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 5) 投标人提交的材料将被保密，但并不退还。
- 6) 全部文件应按“招标项目资料表”规定的语言和份数提交。

3.1 投标人资格申明信

致： （采购代理机构名称）

为响应你方于____年__月__日发出的（招标编号）投标邀请，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物/服务报价表规定的（项目/货物名称），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。

1. 由（制造商/指定代理名称）为（项目/货物名称）开立的授权书，正本一份，副本__份。写明我方有权代表制造厂家的货物投标。（当投标人为代理贸易公司时填写）。

2. 我方的资格申明，正本一份，副本__份。

3. 签署人保证资格文件的陈述真实正确的证明。

投标单位

被授权投标代表人

名称：

签名：

地址：

职位：

邮编：

电话：

3.2 投标人资格申明

一 基本情况

1) 投标人基本情况表

单位名称		组织机构代码	
注册地址		注册登记号	
经营地址		税务登记证号	
单位性质		注册资本	
经营范围		营业期限	年 月- 年 月
资质情况			
联系电话		传真	
主要业绩			
法定 代 表 人 基 本 情 况			
姓 名		身份证号码	
职 务		职 称	学 历
备注	(单位盖章)		

2) 制造商名称和地址 (如有)

3) 投标人所属的集团/财团公司

4) 投标人员工总人数:

其中: 高级职称人数:

中级职称人数:

管理人员人数：

技术人员人数：

5) 投标联系人

联络方式及电话：

二 财务状况

1) 固定资产

2) 流动资产

3) 长期负债

4) 流动负债

5) 资产净值

6) 有关开户银行的名称、地址

7) 最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	国内	出口

8) 最新资产负债表：由会计事务所审核的最近一年的财务报表。

3.3 证书

下述签字人证明本资格文件和要求的格式中的说明是真实的和正确的。

下述签字人在此授权并要求任何被征询的机构向招标公司提供招标文件所要求的资料，以证明本声明及本公司实力和信誉。

下述签字人理解并同意提交对其他有关资格材料的进一步要求。

投标单位

被授权投标代表人

名称：

签名：

地址：

职位：

邮编：

电话：

主要内容：企业信誉等需要证明的内容

4. 投标报价表格

4.1 开标一览表

投标人：（此处填名称并盖章）

单位：人民币元

项目名称	投标总价	服务期限	质量目标	其他声明

投标人授权代表签字：

说明：

1、本表投标总价应与投标文件中报价表的总报价一致，否则投标人承担被拒标的风险。

2、与本表同时公开唱标的内容包括对其投标文件的修改或撤回通知、投标价折扣声明、其他采购人认为应该宣读的内容等。

3、本表为唱标用，加盖公章并签字有效，按投标人须知中要求单独密封提交一份。

4.2 详细报价表

投标人（此处填名称并盖章）

项目：

单位：人民币元

（注：此处为表格，表格格式自定，投标人必须针对项目实际情况编制**详细**的报价清单，其中**货物部分**注明货物名称、品牌型号、单价、数量、产地、制造商、运费、税费等；**服务部分**至少包括各项服务内容、服务期限、项目负责人、人员配备数量、比例、时间及费用结算等内容）

投标人授权代表签字：

4.2 主要货物规格一览表（货物部分用样表）

投标人（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

序号	货物名称	品牌型号	规格及技术参数	制造商	原产地（国）
	...				

投标人授权代表签字：

说明：1、设备序号应与技术规格表一致。

2、设备规格参数如有详细描述可另作说明。

3、投标人可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

4.3 项目实施材料（费用）清单报价表（货物用样表）

投标人：（此处填名称并盖章）

项目：

单位： 人民币元

序号	部分	名称	规格 型号	制造商	单位	数量	单价	合计	备注
	主 要 材 料								
	其 它 材 料								
	费 用	实施 费用等							
合 计									

投标人授权代表签字：

注明：1、此表名称栏填写备件、专用工具和消耗品名称。

2、备品、专用工具和消耗品必须分类、分项填写。

4.4 拟派本项目机构负责人及技术人员情况表

投标人：（此处填名称并盖章）

项目名称：

序号	姓名	性别	年龄	职称	专业	主要资历	拟担任职务

注：须附上有关个人资格、学历及获奖证明等证明文件（复印件）。

投标人授权代表签字：

职务：

日 期： 年 月 日

4.5 拟投入本项目硬件设施一览表

投标人（此处填名称并盖章）

项目：

机械名称	规格型号	额定功率、容量、吨位	厂牌及出厂时间	数量（台）			新旧程度%
				小计	其中		
					自有	租赁	

投标人授权代表签字：

日 期： 年 月 日

4.6 近五年相关业绩一览表

投标人（此处填名称并盖章）

项目：

序号	业主名称	项目内容	地点	成果质量评定	业主单位 联系电话
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...					

注：投标人须附上项目合同复印件。

投标人授权代表签字：

职务：

日 期： 年 月 日

5. 技术规格和商务条款偏差表

投标人：（此处填名称并盖章）

项目：

序号	技术规格及要求		对招标文件 偏差	描述	备注
	招标文件章 节及条款号	投标文件章 节及条款号			
1					
2					
3					
4					
.....					

投标人代表签字：

注明：投标技术或商务条款存在偏差的必须如实填写本表，否则可能导致
投标不被接受。

6. 项目服务承诺及技术方案

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

- 1、详细说明售后服务的内容、形式、含免费服务时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、服务单位名称、地点。
- 2、技术培训、质量保证措施。
- 3、该项目所提供的其它免费物品或服务。
- 4、针对本项目技术方案。

注：详细要求见“第七章 采购需求”

投标单位公章：

投标人代表签字：

日期：

职务：

7. 详细项目实施方案

投标人根据自身实际情况针对本项目编制详细的实施方案。

至少包括以下内容：

- 1、针对本项目需求理解。
- 2、针对本项目建设方案。
- 3、针对本项目技术服务。
- 4、针对本项目实施保证。
- 5、其他内容。

具体要求见“第七章 采购需求”。

8. 关于资格文件声明的函

_____:

关于你方_____项目招标，本签字人愿意参加投标，并证明提交的资格文件和说明是准确的和真实的。

单位名称和地址：

授权签署本资格文件人：

名称（加盖公章）：

签字：

地址：

传真：

电话：

邮编：

投标单位公章：

投标人代表签字：

日期：

职务：

以下附资格文件

投标人按下列要求提交资格文件复印件（加盖公章）：

1、符合要求的有效企业法人营业执照、组织机构代码证及税务登记证；

2、符合要求的资质证书；

3、质量管理体系认证证书；

4、其他投标方认为需要提供的材料复印件。

9. 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在__（投标项目名称）__招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法人代表（签字）：

法人授权代表（签字）：

投标经办人（签字）：

（公章）

年 月 日

*注：各投标人无此承诺书者，按无效投标处理。

10、无重大违法记录的声明函

为进一步规范政府采购行为，提供更加优质的服务，我公司郑重做出如下声明（包括但不限于以下）：

- 1、参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

公司法人代表（签字）：

法人授权代表（签字）：

投标经办人（签字）：

（公章）

年 月 日

*注：各投标人无此承诺书者，按无效投标处理。

第二卷

第四章	招标公告
第五章	招标项目资料表
第六章	合同专用条款资料表
第七章	采购需求

第四章 招标公告

河南招标采购服务有限公司受西峡县爱国卫生运动委员会办公室的委托，就西峡县爱国卫生运动委员会办公室病媒生物防制市场化服务项目进行公开招标，欢迎符合要求的供应商参加投标。

1、项目概况

1.1 项目名称：西峡县爱国卫生运动委员会办公室病媒生物防制市场化服务项目

1.2 项目编号：XXZFCG201805029

1.3 用途的简要说明：①县城建成区道路、游园、公园、广场、河道沟渠、党政机关、无主管居民楼院、综合市场、公厕、垃圾中转站等公共环境区域外环境老鼠、苍蝇、蚊子、蟑螂及其孳生地的预防和控制工作；②突发公共卫生应急事件环境消杀工作；③县爱卫办组织的其他病媒生物防制活动。（具体要求见招标文件）。

1.4 资金来源：财政资金，已落实

1.5 项目预算金额：1018660.00 元人民币

2、报名时间及招标文件获取：

2.1 投标单位报名方法：本项目只接受网上报名，不接受其它形式报名。潜在申请人报名需通过西峡县公共资源交易中心网（网址：<http://www.xxxggzyjy.cn/>）“投标单位登录”入口进入交易系统进行报名。

2.2 报名时间及文件获取时间：2018年5月17日上午9：00至2018年5月24日下午17：00。（获取方法：潜在投标人网上报名成功后，在会员网上交易系统中的招标文件下载功能中下载招标文件）（详细操作请参阅西峡县公共资源交易中心网站下载专区中的《投标人操作手册》）。

2.3 招标文件售价：500 元人民币（售后不退）。

2.4 招标文件发售时间：2018年5月17日上午9：00至2018年5月24日下午17：00（北京时间）

3、投标截止时间：2018年6月20日上午9时整（北京时间）

4、递交文件和开标地点：西峡县公共资源交易中心二楼开标室

5、投标人具备的条件：

5.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

（二）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

(三) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

(四) 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

5.2 供应商须具有有效的营业执照且经营范围包含有害生物防治, 具有相关行业协会或部门颁发的有害生物防制 C 级及以上资质证书;

5.3 供应商须同时提供以下药品: 高氯残杀威悬浮剂、顺式氯氰菊酯悬浮剂、吡丙醚水乳剂和溴敌隆毒饵, 以上产品要求提供加盖生产企业公章的三证复印件(其中农药登记证必须能在中国农药信息登记网上查询到);

5.4 供应商须提供通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询企业信用记录的网页截屏并加盖公章, 列入“信用中国”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”, 不得参与本次政府采购活动。

5.5 本项目不接受联合体投标。

6、采购公告发布媒介:

采购公告将同时在《河南省政府采购网》、《南阳市政府采购网》、《西峡县公共资源中心网》、《西峡县人民政府门户网》等相关网站上发布。

7、本次招标联系事项:

采购人: 西峡县爱国卫生运动委员会办公室

联系人: 尹清林

联系电话: 0377-69680908

地址: 西峡县县城

招标代理机构: 河南招标采购服务有限公司

详细地址: 郑州市纬四路 13 号 邮编: 450003

联系人: 张新果

电话: 13137079072

西峡县公共资源交易中心

地址: 西峡县白羽路与人民路交叉口向南 20 米, 西峡县农村信用联社前楼

联系人: 郭文峰

联系电话: 0377-60207867

企业诚信库注册电话：0377-61176186

电子交易系统技术支持电话：0377-61176137

CA 数字证书技术支持电话：0377-61176139

西峡县爱国卫生运动委员会办公室

河南招标采购服务有限公司

2018年5月17日

第五章 招标项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。招标文件中标注“*”为投标人必须满足的条件，如不满足，可导致无效投标或投标不予接收。

条款号	内 容
说 明	
2	<p>采购人名称：西峡县爱国卫生运动委员会办公室</p> <p>项目名称：西峡县爱国卫生运动委员会办公室病媒生物防制市场化服务项目</p> <p>联系人：尹清林</p> <p>联系电话：13137079072</p>
2	<p>招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司</p> <p>联系人：张先生</p> <p>电话：13137079072</p>
2	<p style="text-align: center;">* 投标人资格要求：</p> <p>1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》规定的条件：</p> <p style="padding-left: 40px;">(1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p style="padding-left: 40px;">(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p style="padding-left: 40px;">(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p style="padding-left: 40px;">(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p style="padding-left: 40px;">(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p style="padding-left: 40px;">(6) 法律、行政法规规定的其他条件</p> <p>2 供应商须具有有效的营业执照且经营范围包含有害生物防治，具有相关行业协会或部门颁发的有害生物防制 c 级及以上资质证书。</p> <p>3 供应商须同时提供以下药品：高氯残杀威悬浮剂、顺式氯氰菊酯悬浮剂、吡丙醚水乳剂和溴敌隆毒饵，以上产品要求提供加盖生产企业公章的三证复印件（其中农药登记证必须能在中国农药信息登记网上查询到）。</p>

	<p>4 供应商须提供通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询企业信用记录的网页截屏并加盖公章，列入“信用中国”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“中国政府采购”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，不得参与本次政府采购活动。</p> <p>5 本项目不接受联合体投标。</p>
7	投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本
投 标 报 价 和 货 币	
11.2	投标报价为目的地交货价（含货物运保费、安装调试培训、售后服务等费用）。
11.2.1	<p>从中国国内提供的货物投标报价为：目的地交货价</p> <p>应包括货物费、人工费、材料费、保险费、各类运输费、安装施工费、验收费、培训费、税费、质保期内质量保修、政策性文件规定及其他附带服务费用等完成本项目的全部费用。投标总价包干，除非在合同条款中另有规定或招标单位有调整，投标人一旦中标，投标人所报的单价和总价在合同实施期间不得以任何原因调整。</p>
11.2	<p>相关费用（由中标人承担的费用）：包括运保费、伴随服务费和中标服务费。</p> <p>中标服务费按中标金额的 1.5%收取，由中标人在领取中标通知书时支付。</p>
12.1	投标货币：人民币
投 标 书 的 编 制 和 递 交	
13	<p>资质证明文件：</p> <p>*1、营业执照副本复印件加盖公章；</p> <p>*2、法人代表授权委托书（附法人身份证复印件及投标人代表身份证复印件）</p> <p>*3、财务报告、纳税及社保缴纳证明材料；</p> <p>*4、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>（以上第 4 项要求中，如有投标人成立时限不足要求时限的，由投标人根据自身成立时间提供证明资料。）</p> <p>*5、高氯残杀威悬浮剂、顺式氯氰菊酯悬浮剂、吡丙醚水乳剂和溴敌隆毒饵加盖生产企业公章的三证复印件</p>

	<p>6、有害生物防制 c 级及以上资质证书</p> <p>7、招标文件中要求的其他资格证明文件。</p>
14	<p>产品技术证明文件：</p> <p>1、投标人必须提供详细描述主要产品特点的原厂商技术文件、彩页及产品说明资料供评标参考，并保证这些技术证明材料与投标货物的真实功能、参数的一致性；投标产品的彩页仅限于对产品外观、能够通过目视看到的外观性指标的证明。</p> <p>2、投标货物的制造、检测和检验标准。</p> <p>3、按技术规格规定提供备件和专用工具清单。</p> <p>4、高氯残杀威悬浮剂、顺式氯氰菊酯悬浮剂、吡丙醚水乳剂和溴敌隆毒饵加盖生产企业公章的三证复印件</p> <p>5、质保期外使用所需的备品备件和易损件，应详细列出名称、规格、数量及单价。</p> <p>6、提供设备生产、检验、包装、运输、报关、仓储、交货、安装、编程调试、验收、培训、维保服务等方面的工作及质量保证体系文件和资料。</p> <p>7、招标文件中涉及到的必须具有产品合格证、产品质量检验报告的，国家实施生产许可证管理的产品必须提供生产许可证（提供复印件）。已列入国家强制性产品认证的产品必须提供通过国家 3C 认证的有关证明材料（需提供合法查询网址）</p> <p>8、招标文件要求的其它技术证明资料。</p>
	<p>其它必要的评标因素和标准：</p> <p>（1）投标人所提交的投标文件应包含招标文件中要求必须提交的材料，并按照招标文件中提供的格式（见第四章 投标文件格式）完整地填写资格证明文件及各项表格并按要求签字盖章，提供材料不完整或不规范，投标人承担相应的后果。</p> <p>（2）如果投标人仅复制招标文件的技术指标作为投标指标，不能提供相应技术材料以证明投标设备符合招标文件技术要求，将视为不响应招标文件要求的技术指标和功能，按照招标文件的评标标准将作相应扣分处理。</p> <p>（3）有选择性报价的，其投标将被拒绝。</p>
	<p>政府采购政策：本项目执行促进中小型企业发展政策（监狱企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品、优先采购国货等政府采购政策。</p>

评标价的确定

对于小型和微型企业产品以扣除优惠比率后的报价参与价格打分，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。

小型和微型企业产品价格给予扣除标准：

本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格给予 6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

本次政府采购项目对小型和微型企业产品价格扣除的对象应当同时符合以下条件：

供应商为小型和微型企业；

提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型和微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格扣除的界定依据（未按要求提供相关资料的，不享受价格扣除扶持政策）：

参加本次政府采购活动的中小企业应按附件格式提供《中小企业声明函》；

联合体（如允许）各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，享受本次政府采购项目的扶持政策。联合体各方均应按附件格式提供《中小企业声明函》。

供应商对申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项在报价表如实认真填列。

招标文件允许联合体投标时，大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 2%的价格扣除。

监狱企业、残疾人福利企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。残疾人福利企业参加政府采购活动时，应提供符合《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的证明文件。

	<p>若采购人属地政府采购主管部门对中型企业有相应价格扣除政策，按采购人属地政策最低标准执行。</p> <p>评标委员会对供应商申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项（投标文件中相关明细表等）进行评审。</p> <p>评标委员会对供应商申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除事项的评审结论，分为合格与不合格，</p> <p>经评审、申报的价格扣除事项如有计算错误（明细金额或总金额有元以上计算错误）、多报产品、错报产品、明细报价不合理对价格扣除产生重要影响、缺失声明函等任一不符合政策要求及不准确的事项，评标委员会均将评审为不合格，该供应商申报的价格扣除事项不予接受；评标委员会应当告知相关供应商。</p> <p>评审合格的，接受其申报的小型 and 微型企业产品的价格扣除总金额，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>同一投标人（包括联合体），中小微企业产品、监狱、残疾人福利企业产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p>
15	<p>*投标保证金金额：贰万圆人民币（20000 元整）</p> <p>投标保证金汇到西峡县公共资源交易中心指定银行帐号, 必须于 2018 年 6 月 19 日 17:00 时（北京时间）之前到账。未中标的投标人的保证金，在定标后 5 个工作日内予以退还（无息）；中标人的投标保证金在合同签订后五个工作日内，退还中标人（无息）。</p> <p>投标保证金应在投标有效期截止日后 (20) 天内有效。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。</p> <p>* 缴纳形式：转账等非现金形式提交。</p> <p>户名：西峡县公共资源交易中心</p> <p>开户行： 中原银行西峡支行</p> <p>帐号： 411308010140019402001773</p>
16	<p>* 投标有效期：从开标之日起 60 天</p>
17	<p>投标文件递交：正本份数一份，副本四份：（副本应与正本内容一致），电子版 U 盘一份。</p>

18.3	投标文件递交截止时间及地点：2018年6月20日上午9:00（北京时间），西峡县公共资源交易中心二楼开标室。
	开标时间及地点：同投标文件递交截止时间及地点。
评 标	
26	<p>评标方法：综合评分法（得分最高者中标），见打分标准</p> <p>一、评标原则</p> <p>1、按照“公正、公平、公开”的原则对待所有投标人；</p> <p>2、坚持招标文件的所有相关规定，公平评标。</p> <p>二、评标方法</p> <p>综合评分法，评标委员会根据评标原则和办法对所有投标文件进行集中审核，分别评标，对实质响应招标文件的投标综合评定并计算打分，将投标人最终得分从高到低排列，推荐前3名为中标候选人，由采购人依法确定中标人。</p> <p>三、投标文件的评审及评标标准</p> <p>见附件一 评标标准及办法</p>
26	付款条件的偏离：不接受
授 予 合 同	
31	本次招标项目的合同将授予综合得分最高的投标人。
31	数量增减范围：≤10%
其他补充内容	
	<p>供应商必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p> <p>（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；</p> <p>（二）财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；</p> <p>（三）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（如类似城市创卫项目业绩证明，要求提供中标通知书和合同原件）；</p> <p>（四）参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>（五）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。</p>

第六章 合同条款资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

序号	内容
1	买方名称：西峡县爱国卫生运动委员会办公室 服务地点：县城建成区内公共环境
2	履约保证金金额：合同中约定
3	货物备品备件要求：投标人自行承诺。
4	货物质量保证期：一年
5	应提供的服务（见第七章采购需求）
6	本项目实施期限要求：签订合同五日内开始实施
7	质量要求：优质服务
8	付款方式：根据服务要求验收，验收合格后付款。
9	中标人签订合同后不得转包他人，若发现转包，采购人有权终止协议。

第七章 采购需求

一、服务要求

(一) 项目名称: 病媒生物防制市场化服务项目

(二) 服务期限: 1 年

(三) 用途的简要说明: ①县城建成区道路、游园、公园、广场、河道沟渠、党政机关、无主管居民楼院、综合市场、公厕、垃圾中转站等公共环境区域外环境老鼠、苍蝇、蚊子、蟑螂及其孳生地的预防和控制工作; ②突发公共卫生应急事件环境消杀工作; ③县爱卫办组织的其他病媒生物防制活动。★

(四) 服务要求、设施要求和管理要求: ①灭蚊、蝇、蟑螂建成区公共环境区域外环境 267.46 万平方米消杀, 5-9 月每月 2 次(含所需消杀药品、物品和人工服务等); ②灭鼠防控室外毒饵站 8800 个(陶瓷材质, 含蜡块药品、水泥固定安装等); ③灭鼠防控室内毒饵盒 2600 个(塑料材质, 含蜡块药品等) ★

(五) 验收标准和方法: 根据服务要求验收(依据西峡县城区公共环境病媒生物防制市场化服务项目考核管理办法考核结果确定)。

(六) 其它需要说明的事项: 视情况协商解决。

二、服务质量标准

1、灭鼠标准:

防鼠设施合格率大于或等于 97%; 外环境累计每 1000 米路径所发现鼠迹的处数(路径指数) 小于或等于 1。

2、灭蚊标准:

累计每 1000 米路径所发现小型积水蚊幼虫阳性数(路径指数) 小于或等于 0.5; 大中型水体蚊虫密度采样勺指数小于或等于 3%, 平均每阳性勺少于 5 只蚊虫幼虫和蛹; 外环境蚊虫密度停落指数小于或等于 1。

3、灭蝇标准:

室外蝇类孳生地阳性率小于或等于心不甘%; 防蝇设施合格率大于或等于 95%。

三、西峡县城区公共环境病媒生物防制市场化服务项目考核管理办法

为加强城区病媒生物防制工作市场化服务项目的监管，确保县城城区公共环境病媒生物防制市场化的各项目标任务落到实处，保障广大人民群众身体健康，按照《国家卫生县城标准》有关规定，参照《南阳市城区公共环境病媒生物防制市场化服务项目考核管理办法》，制定本办法。

一、考核原则和目标

坚持“公平、公正、客观、科学”的原则，采取月集中考核、季度综合考评的方式，指导和规范县城城区公共环境病媒生物防制市场化服务健康、有序发展，使我县蚊、蝇、鼠、蟑密度达到国家病媒生物密度控制水平标准 C 级以上要求。

二、考核主体和考核对象

考核主体：城区公共环境病媒生物防制工作由县爱卫办、街道办事处、卫计委、食药工商局按照各自职责具体组织实施。

考核对象：经统一招标的病媒生物防制服务单位（以下简称 PCO 公司）。

三、考核内容

1、组织制度管理：PCO 公司对资产、人员、药械、安全等方面，应建立一套科学的管理体系和相应的管理制度，对突发性应急事件的处置有预案。

2、资料台账管理：PCO 公司对所服务的区域和项目，应制定有针对性的技术方案和实施方案，以及月工作计划和小结、季度（阶段）工作总结等，定期开展病媒生物孳生地调查和密度监测工作；现场作业按阶段要求建立工作台账。

3、现场绩效管理：PCO 公司对所服务区域的病媒生物孳生地及密度，采取科学的方法进行整治和控制，病媒生物密度控制水平达到国家标准 C 级以上要求。

4、群众满意度调查：对 PCO 公司的服务态度和效果开展群众满意度调查，并作为评价考核 PCO 公司的依据之一。

四、考核程序

按照月集中考核、季度综合考评的方式，由县爱卫办和街道办事处、卫计委、食药工商局联合有关单位按照职责组织考评。

1、月集中考核。每月初，由县爱卫办组织考核组，采取听取汇报、查看施工管理资料、检查施工现场、监测四害密度及调查群众满意度等形式，对 PCO 公司上一月的组

织管理、档案资料管理以及现场绩效进行考核。

2、季度综合考评。自合同签订之日起每季度，由考核组对 PCO 公司月考核成绩汇总，其平均分为 PCO 公司季度综合考评成绩。

五、考核结果运用

根据季度综合考评成绩核发 PCO 公司的合同季度经费。服务项目经费由县爱卫办负责核发。

(一) 总成绩在 95 分（含 95 分）以上的，视为达标，全额支付费用。

(二) 总成绩在 95 分至 75 分（含 75 分）的，视为基本达标，按得分率付费（即：得分率×合同季度应付款）。

(三) 总成绩低于 75 分以下的，视为不达标，责令限期整改，暂缓支付。在限期内落实整改的，按合同季度应付款的 50% 支付；未在限期内落实整改达标的，不予支付合同季度应付款，并根据合同规定的其他内容进行处理。

(四) 月集中考核成绩连续 3 个月得分在 95 分以上者通报表扬或奖励，连续 2 个月得分在 75 分以下者通报批评，并扣除保证金。连续 2 个季度综合考评得分在 75 分以下者，终止合同并取消参与病媒生物防制招标资格 1 年。

六、考核要求

(一) 集中检查考核时，通知 PCO 公司陪同，确认考核施工现场的鼠迹、蟑迹、蚊、蝇阳性样本及蚊虫阳性水体，对考核中有争议的以考核组考核的实际情况为准，并做好记录。

(二) PCO 公司在检查考核工作中，不得弄虚作假，不搞形式主义，对检查出的问题认真整改，不得推卸责任，不得贿赂考核人员，不安排与工作无关的活动。

(三) 做好有关资料上报工作，每月 5 日前上报上月的现场服务记录台账（经服务对象签字盖章）和月总结，25 日前上报下月工作计划。

附件：西峡县公共环境病媒生物防制市场化服务考评细则

附件

西峡县公共环境病媒生物防制市场化服务考评细则

类别	项目	考核内容	分值	评分方式
组织管理	人员管理	1. 有健全的服务质量规范要求和各项管理制度。2. 从业人员具备相应专业知识并经有关部门考核。人员数量符合方案计划，能满足工作需要。3. 公司员工统一着装、持证上岗，安全防范措施齐全。	5	1 项不合格扣 1 分，扣完为止（下同）
	资产管理	1. 有固定的办公场所。2. 药品库房符合规范。3. 药械、药品管理规范，进出台账完整。4. 车辆、设施的种类及数量按照合同满足工程需要，能正常使用于工程项目。	5	1 项不合格扣 1 分
	药物管理	1. 药物种类齐全。无过期药物和违禁药物。2. 药品库存数量满足日常工作需要。3. 药物进货途径正规，有供应商资料及进货凭据。4. 药品包装内必须附有与其产品一致的安全技术说明书，外包装上必须加贴或者拴挂与包装内产品一致的安全标签。	2	安全技术说明书必须载明下列内容：（1）企业名称、地址、生产许可证号或者批准文号；（2）产品名称、登记证号和批号；（3）含量、重量、性能、毒性和有效成份；（4）用途、使用方法和注意事项；（5）生产日期和有效期等。1 项不合格扣 1 分

类别	项目	考核内容	分值	评分方式
组织管理	突发应急处理	1. 有突发应急预案，组织管理有序。2. 人员、药械及时到位，处理措施正确。3. 处理效果显著。	3	1 项不合格扣 1 分
	扣分因素	1. 上月 25 日前上报下月工作计划；次月 5 日前上报月（季度、半年、全年）总结。		每延期一天扣 1 分
		2. 及时汇报对检查问题的整改情况。		1 次不回复扣 1 分
		3. 按时按要求参加管理部门会议。		无故迟到或不参加 1 次扣 2 分
		4. 媒体曝光		媒体曝光批评的每次扣 1 分
		5. 群众反映问题，经查属实的。		1 次扣 0.1 分

类别	项目	样本量及考核内容	分值	评分方式
现场绩效评估	河道沟渠	每条河道抽查 3 段，每段不少于 200 延长米。	8	1. 发现活鼠、死鼠的，一只扣 1 分。 2. 河流、窨井、下水道、积水容器等各类水体每发现一处蚊幼超标的扣 0.1 分。 3. 游园广场、单位、居民楼院、五小单位毒饵站数量不足的，每处扣 0.1 分。 4. 视野内蚊蝇密度超标的，每发现一处扣 0.1 分。
	游园广场	抽查公（游）园、广场不少于 2 个。	6	
	道路	抽查道路（单侧）不少于 4 条，每条道路不少于 400 米，或总计不少于 4000 米，查看绿化带、窨井、下水道、垃圾容器、公厕等场所鼠、蚊蝇控制情况。	6	
	单位楼院	抽查 4 个社区外环境和网格内 10 个机关单位、居民楼院	8	
	市场	随机抽查 2 个农贸市场	4	
	五小单位	随机抽查五小单位 10 个	8	
	公厕	抽查公厕不少于 5 个	5	
	垃圾中转站	抽查 5 座垃圾中转站	5	

类别	项目	考核内容	分值	评分方式
现场绩效评估	整改情况	上月考核存在问题整改落实情况	3	未落实整改，发现一处扣1分
	工作计划	施工人员根据月工作计划开展现场防制	2	未按计划施工一次扣1分
	密度控制	由疾控中心按国标对四害密度进行监测。	5	密度控制在国家标准之内，每超标1个百分点扣1分
档案资料管理	技术施工方案	1. 有经过审核的技术方案、实施方案。2、每月有工作计划、小结及季度（阶段）总结等。	5	一处不完善扣1分
	资料台帐	1. 服务区域基本情况台账；2. 现场服务记录台账完整，经被服务单位签字认可，并建立回访制度。	5	一处不完善扣1分
	其他资料	1. 有关防制宣传工作、人员培训等相关资料。2. 考核部门要求提交的其他资料。	5	一处不完善扣1分
群众满意度调查	群众满意度	每月每区现场访问25名居民。	10	1人不满意扣0.1分

附件一

评标标准及办法

条款号	条款内容	编列内容	
	分值构成 (总分 100 分)	商 务 部 分: <u>45</u> 分 技 术 部 分: <u>45</u> 分 投 标 报 价: <u>10</u> 分	
	评标基准价 计算方法	初步评审合格的投标人报价为有效投标报价。 所有有效报价的最小值为评标基准价。	
	商务部分 (45 分)	投标人业绩 (10 分)	2015 年 1 月 1 日以来已履行的 50 万元及以上的城市创卫类似项目业绩, 每有一个得 5 分, 最多得 10 分。要求提供中标通知书及合同原件
		拟投入的主要设备状况及人员配备状况 (10 分)	(1) 拟投入本项目使用车辆和设备数量情况等 进行对比打分, 要求提供发票原件。0-5 分, (2) 拟派本项目有害生物防治员, 要求资质证高级 5 个, 中级 5 个, 每提供一个得 0.5 分。0-5 分
		拟投入的主要药品 (25 分)	供应商须提供以下药品三证复印件: (1)15%高氯·残杀威悬浮剂 (0-10 分) (2)5%吡丙醚水乳剂 (0-5 分) (3)15%顺式氯氰菊酯悬浮剂 (0-5 分) (4)0.005%溴敌隆毒饵 (0-5 分) 以上产品要求提供加盖生产企业公章的三证复印件(其中农药登记证必须能在中国农药信息登记网上查询到)
	技术部分 (45 分)	技术方案 (20 分)	(1) 了解服务区域外环境特点 (0-5 分); (2) 熟悉防治对象、种类, 密度检测方法科学 (0-3 分); (3) 方案可操作性强 (0-2 分); (4) 选择药物合理, 考虑不同环境的用药及方法 (0-5 分); (5) 所采取的技术和方法适应内外环境特点 (0-5 分);
		实施方案 (25 分)	(1) 四害防治实施计划内容完整, 包括人员培训、质量管理、密度监测等, 人员时间安排合理, 突出日常工作 (0-5 分); (2) 在四害防治工作中突出时间差 (0-3 分); (3) 对每种害虫防治的周期安排, 能根据四害季节消长规律和监测结果, 科学开展防治工作 (0-5 分); (4) 人员组织和设备安排符合实际需要 (0-3 分);

			<p>(5) 人员、安全、质量管理制度齐全 (0-3 分)；</p> <p>(6) 资料收集和分析 (0-3 分)；</p> <p>(7) 突发向公共卫生事件应急措施和其他活动配完善 (0-3 分)。</p>
	<p>投标报价 得分 (10 分)</p>	<p>投标报价得分 (10 分)</p>	<p>1. 报价分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且报价最低的投标报价为评标基准价，其报价分为满分 10 分。其他投标人的报价分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10</p> <p>2. 投标报价得分保留两位小数。</p>
<p>以上各项若有缺项，该项得分为 0。</p>			
<p>投标人的最终得分：</p> <p>评标委员会对各投标人的得分进行汇总，计算过程中评委个人分值按四舍五入保留三位数，最终结果按四舍五入保留两位小数。以各评委打分的算术平均值作为该投标人的最终得分。</p>			