

郑州航空工业管理学院
飞行签派实验实训平台项目（第三次）

招 标 文 件

招标编号：豫财招标采购-2019-1493

 河南招标采购服务有限公司

HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

目 录

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 合同通用条款
- 第四章 合同基本格式
- 第五章 投标文件通用格式
- 第六章 招标项目资料表
- 第七章 合同条款资料表
- 第八章 货物需求及技术规格要求

第一章 招标公告

郑州航空工业管理学院飞行签派实验实训平台项目（第三次）

招标公告

河南招标采购服务有限公司受郑州航空工业管理学院委托，就其飞行签派实验实训平台项目（第三次）进行公开招标，现欢迎符合相关条件的供应商参加投标。

一、招标项目编号：豫财招标采购-2019-1493

二、招标项目内容：

包号	名称	数量	采购预算	交货期	备注
1	飞行签派实验实训平台	1 批	250 万元	合同签订后 90 天	详细要求参见货物需求及技术规格要求部分

三、投标人资格要求：

1. 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他组织；

2. 具有良好的银行资信、商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结；

3. 提供 2018 年度经会计师事务所出具的审计报告；提供 2019 年任意三个月企业依法缴纳税收的纳税凭证以及企业缴纳社保的凭证；

4. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；

5. 具备合格投标人资格的公司不能将其资格授予下属公司使用参与投标，本次招标亦不接收联合体参与投标；

6. 提供政府采购反商业贿赂承诺书；

7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>），“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”，无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录查询时间为开标后资格审查

时；

8. 相关法律、法规规定的其他条件。

四、招标文件的获取

1. 投标人（供应商）应首先办理 CA 数字证书及电子签章（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《公共资源项目 CA 办理流程》）。办理 CA 数字证书及电子签章后，方可办理市场主体信息库登记（具体办理事宜请查询河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《河南省公共资源交易平台市场主体信息库登记指南（工程建设、政府采购）》）。

2. 招标文件下载时间为 2019 年 10 月 19 日至 2019 年 10 月 25 日(北京时间)，投标人未按规定在网上下载招标文件的，其投标将被拒绝。

3. 获取招标文件后，投标人请到河南省公共资源交易中心网站—公共服务—下载专区栏目下载最新版本的投标文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本投标文件制作工具制作电子投标文件。

五、投标文件的递交

1. 投标文件递交的截止时间及开标时间：2019 年 11 月 13 日 9 时 00 分（北京时间）。

2. 开标地点：河南省公共资源交易中心（郑州市农业路东 41 号投资大厦 A 座 13 楼）远程开标室(一)-8。河南省公共资源交易中心现采用“远程不见面”开标方式，投标人须提前进入远程开标大厅（<http://www.hnngzy.com/>）进行开标操作和投标文件的解密。具体操作流程及程序，请投标人查阅河南省公共资源交易平台“办事指南”专区的《河南省公共资源交易平台不见面服务系统使用指南》。

3. 加密电子投标文件须在规定的时间内在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本公告同时在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心门户网》发布。招标公告期限为五个工作日。

七、联系方式：

采购人：郑州航空工业管理学院

联系人：王老师；

联系电话：0371-61912705

采购人地址：郑州市郑东新区文苑西路龙子湖校区

代理机构：河南招标采购服务有限公司

联系人：李女士

联系电话：0371-65993320

联系地址：郑州市纬四路 13 号（花园路与纬四路交叉口东 50 米路北）

2019 年 10 月 18 日

第二章 投标人须知

一. 说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于政府采购公开招标的货物及伴随服务。

2. 定义

2.1 采购人：郑州航空工业管理学院。

2.2 采购代理机构：河南招标采购服务有限公司。

2.3 合格投标人

- 1) 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他组织；
- 2) 具有良好的银行资信、商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结；
- 3) 提供 2018 年度经会计师事务所出具的审计报告；提供 2019 年任意三个月企业依法缴纳税收的纳税凭证以及企业缴纳社保的凭证；
- 4) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；
- 5) 具备合格投标人资格的公司不能将其资格授予下属公司使用参与投标，本次招标亦不接收联合体参与投标；
- 6) 提供政府采购反商业贿赂承诺书；
- 7) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>），“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录查询时间为开标后资格审查时；
- 8) 相关法律、法规规定的其他条件。

2.4 中标人：接到并接受中标通知，最终被授予合同的投标人。

2.5 投标文件：指投标人根据招标文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商：有能力向采购人提供货物及伴随服务的法人、其他组织或者自然

人。

3 投标费用

- 3.1 无论投标过程中的作法和结果如何, 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用, 采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4 投标签章

- 4.1 电子投标文件的签章: 投标人通过河南省公共资源交易中心网站-办事指南-《公共资源项目 CA 办理流程》办理电子认证, 且招标文件中明确要求投标文件 (*. hntf 格式或*. nhntf 格式) 须加盖电子签章的, 投标人必须加盖投标人电子签章。

5 会员信息库

- 5.1 河南省公共资源交易中心面向全国征集交易主体库会员。
- 5.2 入库资料的真实性、有效性、完整性、准确性、合法性及清晰度由投标人负责、河南省公共资源交易中心只负责对投标人所提供的入库资料原件与上传扫描件进行比对; 本项目所需交易主体库资料有效性由本项目评标委员会负责审核。为确保投标文件通过评审, 投标人应及时对入库资料进行补充、更新。如因前款原因未通过本项目评标委员会评审, 由投标人承担全部责任。
- 5.3 交易主体库中文字资料与扫描件资料不一致时, 以扫描件资料为准。
- 5.4 有关交易主体库的更多信息, 请登录河南省公共资源交易中心网查询。

6 采购信息的发布

- 6.1 与本次采购活动相关的信息, 将在河南省政府采购指定网站上及时发布, 包括河南省政府采购网 (<http://www.hngp.gov.cn/>) 河南省公共资源交易门户网 (www.hnggzy.com)。

二. 招标文件

7 招标文件的构成

- 7.1 招标文件用以阐明本次招标的货物和服务要求、招标投标程序和合同条件。

招标文件由下述部分组成:

第一卷

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 合同通用条款
- 第四章 合同基本格式
- 第五章 投标文件通用格式

第二卷

- 第六章 招标项目资料表
- 第七章 合同专用条款资料表
- 第八章 招标项目需求及技术规格要求

(以实际内容为准)

- 7.2 投标人应仔细阅读招标文件中投标人须知、条款、格式和技术规范等所有事项，按招标文件的要求制作并提交投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将承担其投标被拒绝的风险。
- 7.3 投标人未按规定签署的投标文件将导致不被接受。
- 7.4 招标文件包含第一卷和第二卷，投标人制作投标文件时应充分完整理解招标文件的整体要求。如果第一卷和第二卷对同一事项的描述有冲突或矛盾，除非采购人或采购代理机构另有解释，均以第二卷为准。

8 招标文件的澄清

- 8.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前在交易平台上进行提问，要求采购人对招标文件予以澄清。
- 8.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间前在交易平台上公布给投标人，但不指明澄清问题的来源。
- 8.3 投标人在收到澄清后，应在投标人须知前附表规定的时间内在交易平台上回复确认已收到该澄清。
- 8.4 因交易中心平台在开标前具有保密性，投标人在投标截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

9 招标文件的修改

- 9.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以修改招标文件。
- 9.2 采购人、代理机构对已发出的招标文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为招标文件的组成部分。代理机构将通过河南省政府采购网（<http://www.hngp.gov.cn/>）、河南省公共资源交易门户网站（www.hnggzy.com）网站“变更公告”和系统内部“答疑文件”告知投标人，对于各项目中已经成功下载招标文件的投标人，系统将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的答疑文件，以此编制投标文件。
- 9.3 投标人注册时所留手机联系方式要保持畅通，因联系方式变更而未及时更新系统内联系方式的，将会造成收不到短信。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

三. 投标文件的编写

10 投标的语言

- 10.1 投标文件以及投标人与采购人和采购代理机构就有关投标的所有往来函件均应使用中文。投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

11 投标文件计量单位

- 11.1 除在招标文件的技术文件中另有规定外，计量单位均使用中国公制计量单位。

12 投标文件的组成

- 12.1 投标文件应包含招标文件第五章“投标文件通用格式”中所要求的内容。
- 12.2 招标文件中的每个分包，是项目招标不可拆分的最小投标单元。投标人必须各包分别编制各包的投标文件，并按各包分别提交相应的文件资料，拆包投标将视为漏项或非实质性响应予以废标。

13 投标格式

- 13.1 投标人应按照招标文件中提供的格式完整地填写投标文件，按招标文件提供的资格证明格式提交招标文件要求的资格证明文件。

14 投标报价

- 14.1 投标人应按照招标文件提供的投标报价表格式填写提供各项货物及服务

的单价、分项总价和总投标价。如果单价、分项总价和总投标价之间有差异，评标以单价为准。投标人必须无条件接受以其所报单价为基准的价格调整，否则其投标文件将被拒绝。

- 14.2 投标总报价应是采购人指定地点交货的包括交货前发生的各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费总报价。总报价分解为：设备和附属装置、备品备件和专用工具、卖方技术服务（安装、调试、运行）报价、采购人派员参加技术联络和工厂监造、检验、技术培训费用、运保费、各类税费及验收检测费，各项报价应准确填入投标报价表相应栏内。
- 14.3 投标人根据上述规定所作分项报价的目的只是为了评标时对投标文件进行比较的方便，但并不限制采购人订立合同的权力。
- 14.4 投标报价应完全包括招标文件规定的货物和服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。
- 14.5 投标人对每种货物和服务只允许有一个报价，采购人和代理机构不接受有任何选择性报价的投标。
- 14.6 投标人不得以任何理由在开标后对投标报价予以修改，报价在投标有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的投标，将被视为非实质性响应投标而予以拒绝。最低投标报价并不意味着一定中标。

15 投标货币

- 15.1 除非另有规定，投标人提供的所有货物和服务均应用人民币报价。

16 证明投标人合格和资格的文件

- 16.1 依据“招标项目资料表”中的要求按第五章投标文件通用格式提交相应的资格证明文件，作为投标文件的一部分，以证明其有资格进行投标和有能力履行合同。

17 证明投标货物和服务符合招标文件技术要求的文件

- 17.1 投标人应提交证明其拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。
- 17.2 在主要设备（产品）规格一览表中应说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时出具原产地证明及合格出厂证明。

17.3 招标文件中为简述货物品质、基本性能而标示的品牌或型号仅供投标人选择货物在质量、水平上的比照参考，不具有限制性。

17.4 证明文件可以是文字资料、图纸和数据。

18 投标保证金

根据省财政厅相关文件要求，全省政府采购货物和服务招标投标活动中，不再向供应商收取投标保证金。

19 投标有效期

19.1 投标文件应自招标文件规定的开标之日起，在“招标项目资料表”规定的时间内保持有效。投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应，并予以拒绝。

19.2 在特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人和代理机构可要求投标人延长其投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

20 投标文件的式样和文件签署

20.1 投标人须在投标文件递交截止时间前制作并提交投标文件。加密的电子投标文件（*.hntf 格式），应在投标文件截止时间前通过“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.com）”电子交易平台内上传。

20.2 加密的电子投标文件为“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.com）”网站提供的“投标文件制作工具”软件制作生成的加密版投标文件。

20.3 投标人在制作电子投标文件时应按照“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.com）”网站提供的“投标文件制作工具”及招标文件要求进行电子签章。

20.5 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。**投标报价一览表，须严格按照格式编辑，并作为电子开评标系统上传的依据。**

20.6 投标文件以外的任何资料采购人和代理机构将拒收。

20.7 投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用 CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（*.hntf 格式和*.nhntf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。

四. 投标文件的递交

21 投标文件的递交

- 21.1 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (*.hntf) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。
- 21.2 投标人因交易中心投标系统问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与河南省公共资源交易中心联系，联系电话：0371-86095959。

22 投标截止期

- 22.1 投标人应在不迟于“招标项目资料表”中规定的截止日期和时间将投标文件在河南省公共资源交易中心交易系统中加密上传。
- 22.2 采购人和交易中心/代理机构可以按第 11 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期限。

23 迟交的投标文件

- 23.1 交易中心/代理机构将拒绝接受在规定的投标截止期后递交的投标文件。

24 投标文件的修改和撤回

- 24.1 投标人在递交投标文件后，在投标截止时间之前可以修改或撤回其投标文件，但投标人必须在投标截止时间之前。在投标截止时间后，投标人不得再要求修改或撤回其投标文件。
- 24.2 从投标截止期至投标人在投标文件中载明的投标有效期满期间，投标人不得撤回其投标。

五. 开标与评标

25 开标

- 25.1 代理机构在“招标项目资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标。
- 25.2 河南省公共资源交易中心现采用“远程不见面”开标方式，投标人须提前进入远程开标大厅 (<http://www.hnnggzy.com/>) 进行开标操作和投标文件的解密。
- 25.3 投标人如未在招标文件规定的投标文件递交截止时间前成功上传或误传加密的投标文件的，或在交易系统规定的解密时间未能成功解密上传的

电子投标文件的，其投标将被拒绝。

26 评标工作

- 26.1 评标工作由评标委员会（下称评委会）主持对所有资格性审查合格的投标人的投标文件进行审评，并按综合评分由高到低的顺序推荐出“招标项目资料表”中载明数量的中标候选人。
- 26.2 评委会成员为5人及以上单数经济、技术专家和采购人代表组成，其中除采购人代表以外的外聘专家不少于三分之二，并按政府采购制度的规定从政府采购专家库中随机抽取。

27 投标文件的澄清

- 27.1 为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评委会会有权向投标人质疑，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由投标人或其授权代表进行答疑和澄清。
- 27.2 重要澄清的答复应是书面的，并由投标人法定代表人或其委托代理人签字。
- 27.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。
- 27.4 投标文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

28 投标文件的初审

- 28.1 评委会将审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格等。
- 28.2 算术错误将按以下方法更正：若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价；若文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。若投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。
- 28.3 允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致或不规则的地方。
- 28.4 在对投标文件进行详细评估之前，评委会将确定每一投标是否对招标文件的要求做出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留。重大偏离和保留是指对招标文件规定的范围、质量和性能产生重大或不可接受的偏差，或限制了代理机构、采购人的权力和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到任何提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

- 28.5 评委会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身内容而不靠外部证据。
- 28.6 投标报价超出采购人预算的投标将会被拒绝。
- 28.7 实质上没有响应招标文件要求的投标将被拒绝，投标人不得通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质上响应投标。
- 28.8 评标中有下列情形之一的，其投标将会被拒绝：
- (1) 投标人未按招标文件要求的格式电子签章的；
 - (2) 投标有效期不足的；
 - (3) 不满足技术规格中主要（实质性）参数和超出偏差范围的；
 - (4) 投标文件中载明的标准和方法等不符合招标文件的要求；
 - (5) 投标文件附有采购人不能接受的条件；
 - (6) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。
 - (7) 同一标段中投标人投标文件制作机器码一致的。

29 投标的评价

- 29.1 评委会只对已判定为实质性响应的投标文件进行评价和比较。
- 29.2 计算评标总价时，以货物到达采购人指定的目的地交货价为标准，其中已包含各种税费、运费及保险费、运杂费、以及伴随的其它服务费。
- 29.3 评委会在评标时，除根据考虑投标人的报价外，还将考虑量化“招标项目资料表”和技术规格中规定的其它评标因素。

30 最终评标价的确定

- 30.1 对于投标人为监狱企业、残疾人福利性单位、小型和微型企业及其投标产品为小型和微型企业生产的，将以扣除优惠比率后的报价参与价格评议，但不作为中标价和合同签约价。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的一次报价为准。
- 30.2 监狱企业、残疾人福利性单位、小型和微型企业产品价格给予扣除标准：根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的报价参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。（小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。）
- 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含

新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的,监狱企业视同小型、微型企业。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

31 保密及其它注意事项

- 31.1 评标是招标工作的重要环节,评标工作在评委会内独立进行。
- 31.2 评委会将遵照规定的评标方法,公正、平等地对待所有投标人。
- 31.3 在开标、评标期间,投标人不得向评委询问评标情况,不得进行旨在影响评标结果的活动。否则,其投标可能被拒绝。
- 31.4 为保证评标的公正性,开标后直至授予投标人合同,评委不得与投标人私下交换意见。
- 31.5 在评标工作结束后,凡与评标情况有接触的任何人都不得擅自将评标情况扩散出评标人员之外。

六. 授予合同

32 合同授予标准

- 32.1 采购人和代理机构将把合同授予被确定为实质上响应招标文件要求并有履行合同能力的评分最高的投标人。

33 授标时更改采购货物和服务数量的权力

- 33.1 采购人和代理机构在授予合同时有权在“招标项目资料表”规定的范围内,对招标文件第二卷中规定的设备和服务的数量予以增加或减少,但不得对货物、单价或其它的条款和条件做任何改变。

34 评标结果的公告

- 34.1 采购人或者代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内,发出中标、成交通知书,并在河南省政府采购网(www.hngp.gov.cn)和河南省公共资源交易门户网(www.hnggzy.com)上公告中标、成交结果。
- 34.2 投标人若对评标结果有疑问,有权按照相关文件规定的程序进行投诉和质疑,但须对投诉和质疑内容的真实性承担责任。

35 接受和拒绝任何或所有投标的权力

35.1 如出现重大变故，采购任务取消情况，采购人和采购代理机构保留因此原因在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标、以及宣布招标无效或拒绝所有投标的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

36 中标通知书

36.1 在投标有效期满之前，采购代理机构将以书面形式通知中标人中标。

36.2 中标通知书将作为进行合同谈判和签订合同的依据。

37 签订合同

37.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点，与采购人进行合同谈判。

37.2 招标文件、中标人的投标文件和澄清文件等，均应作为签约的合同文本的基础。

37.3 如采购人或中标人拒签合同，则由政府采购管理部门依据政府采购法规制度的规定对违约方做出行政处罚。

37.4 如中标人不按约定谈签合同，采购人和采购代理机构将报请取消其中标决定。采购人和采购代理机构可在候选中标单位中按顺序重新选定中标单位。

38 履约保证金

38.1 中标人应按照招标文件或合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式、政府采购履约担保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。

39 其他

39.1 如果中标人未按上述规定执行，在此情况下，招标代理机构和采购人可将该标授予下一个评标得分高的投标人，或重新招标。

39.2 本招标文件第一卷由河南招标采购服务有限公司负责解释。

第三章 合同通用条款

1. 适用性

1.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2. 定义

2.1 本文件和附件中所用下列名词的含义在此予以确定。

- 1) “需方”是指“合同专用条款资料表”中指定的采购需要货物和服务的单位，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 2) “供方”是指提供本合同项下货物和服务的公司或其他实体，包括该法人的法定代表人、法人的继任方和法人的受让方。
- 3) “付款人”是指在本合同项下向供方支付合同货物资金款的票据抬头单位或部门。
- 4) “合同”是指供需双方签署的、合同格式中载明的供需双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件中提到的构成合同的所有文件。
- 5) “合同价格”是指根据本合同规定供方在正确地完全履行合同义务后需方应支付给供方的价款。合同价格在合同有效期内为固定价格。
- 6) “货物”系指供方按合同要求，须向需方提供的所有设备、材料、机械、仪表、备品备件、工具、手册及其他技术资料和/或其他材料。
- 7) “服务”是指根据本合同规定由供方提供的与本合同货物有关的辅助服务，包括运输、保险以及其它伴随服务，如安装、调试、验收、试验、运行、检修时相应的技术指导、技术配合、技术培训和合同中规定供方应承担的其它义务。
- 8) “技术资料”是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、安装、调试、验收、性能验收试验和技术指导及合格证、产品质量证明书等文件(包括图纸、各种文字说明、标准、各种软件)，和用于合同项目正确运行和维护的文件。
- 9) “监造”是指在合同设备的制造过程中，由需方委托有资质的监造单位派出代表对供方提供的合同设备的关键部位进行质量监督，实行文件见证和现场见证。此种质量监造不解除供方对合同设备质量所负的责任。

任。

- 10) “初步验收”是指当性能验收试验的结果表明已达到了合同附件 1 规定的保证值后，需方对每台合同货物的验收。
- 11) “最终验收”是指由法定的检验部门或需方对的合同货物保证期满后的验收。
- 12) “备品备件”是指根据本合同提供的合同货物备用部件，包括随机备品备件和足够按“合同专用条款资料表”中要求保证所提供设备正常运行使用的备品备件。
- 13) “试运行”是指单机、整机或各系统和/或设备在调试和项目试运行阶段进行的运行。
- 14) “书面文件”是指任何手稿、打字或印刷的有签字和/或印章及日期的文件。
- 15) “分包商”或“分供货商”是指由供方将合同供货范围内任何部分的供货分包给其他的法人及该法人的继任方和该法人允许的受让方。
- 16) “设备缺陷”是指供方因设计、制造错误或疏忽所引起的本合同设备（包括部件、原材料、铸锻件、原器件等）达不到本合同规定的性能、质量标准要求的情形。
- 17) “运杂费”是指合同货物从供方始发站（车上）/码头（船上）到需方指定地点所发生的公路、水路、铁路、航空运费，保险费及运输过程中发生的各种费用。
- 18) “合同条款”是指本合同条款。
- 19) “项目现场”是指本合同项下货物的安装、运行的现场，其名称在合同条款资料表中指明。
- 20) “日、月、年”是指公历的日、月、年；“天”是指 24 小时；“周”是指 7 天。

3. 原产地

3. 1 本合同项下所提供的货物及服务均应来自于中华人民共和国或是与中华人民共和国有正常贸易往来的国家和地区(以下简称“合格来源国”)。
3. 2 本款所述的“原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指通过制造、加工或用重要的和主要元部件装

配而成的，其基本特性、功能或效用应是商业上公认的与元部件有着实质性区别的产品。

3. 3 货物和服务的原产地有别于供方的法定注册地或国籍。

4. 标准

4. 1 本合同项下交付的货物应符合技术规格所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合货物来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

4. 2 除非技术规格中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 使用合同文件和资料

5. 1 没有需方事先书面同意，供方不得将由需方或代表需方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

5. 2 没有需方事先书面同意，除了履行本合同之外，供方不应使用合同条款第 5.1 条所列举的任何文件和资料。

5. 3 除了合同本身以外，合同条款第 5.1 条所列举的任何文件是需方的财产。如果需方有要求，供方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给需方。

6. 专利权

6. 1 供方应保证，需方在使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权的起诉。

7. 履约保证金

7. 1 供方应在收到中标通知书后二十(20)天内，向付款人提交“合同专用条款资料表”中所规定金额的履约保证金。

7. 2 履约保证金用于补偿需方因供方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

7. 3 履约保证金应采用本合同货币，或付款人可以接受的其它货币并采用下述方式之一提交：

1) 银行保函或不可撤销的信用证

由需方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行，或外国银行通过

在中华人民共和国注册和营业的银行提交。其格式采用招标文件提供的格式或其他需方可接受的格式；

- 2) 银行本票、保兑支票或现金；
- 3) 由投标保证金转换为履约保证金；
- 4) 政府采购履约担保函。

7. 4 在供方完成其合同义务包括任何保证义务后三十(30)天内,付款人将把履约保证金退还供方。

8. 检验和测试

8. 1 需方或其代表应有权检验和 / 或测试货物,以确认货物是否符合合同规格的要求。“合同专用条款资料表”中和货物技术规格将说明需方要求进行的检验和测试,以及在何处进行这些检验和测试。需方将及时以书面形式把进行检验和 / 或需方测试代表的身份通知供方。

8. 2 检验和测试可以在供方或其分包人的驻地、交货地点和 / 或货物的最终目的地进行。如果在供方或其分包人的驻地进行,检测人员应能得到全部合理的设施和协助。

8. 3 如果任何被检验或测试的货物不能满足规格的要求,需方可以拒绝接受该货物,供方应更换被拒绝的货物,或者在需方认同下免费进行必要的修改以满足规格的要求。

8. 4 需方在货物到达目的港和 / 或现场后对货物进行检验、测试及必要时拒绝接受货物的权力将不会因为货物在从来源地(国)启运前通过了需方或其代表的检验、测试和认可而受到限制或放弃。

8. 5 在交货前,供方应让制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验,并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书,检验证书是付款时提交文件的一个组成部分,但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应附在质量检验证书后面。

8. 6 货物抵达目的港和 / 或现场后,由需方或政府管理机构指定检验部门(第三方)对货物的质量、规格、数量和重量进行检验,如果发现规格、数量或两者有与合同规定不一致的地方,需方有权在货物到达现场后九十(90)天内向供方提出索赔。货物运至合同规定交货地或工程设备安装调试完

毕，并接到供货方货物清单和验收申请后的5个工作日内，需方应组织初验；初验合格满30天后的5个工作日内，需方应组织正式验收。

- 8.7 如果在合同条款第18条规定的保证期内，发现货物的质量或规格与合同要求不符，或货物被证实有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的材料，需方有权随时向供方提出索赔。
- 8.8 所有上述的检验和测试不论在何处发生，一切费用均由供方承担。对第三方参与的检验所发生的费用，从合同总额中扣除直接支付检验部门。检验和测试的相关内容和要求见“合同专用条款资料表”。
- 8.9 合同条款第8条的规定不能免除供方在本合同项下的保证义务或其他义务。

9. 包装

- 9.1 供方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及海运、水运和陆地的长途运输。供方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

10. 装运标记

- 10.1 供方应在每一包装箱相邻的四面用不可擦除的油漆和明显的约定的字样做出以下标记：
 - 1) 收货人
 - 2) 合同号
 - 3) 发货标记(唛头)
 - 4) 收货人编号
 - 5) 目的地(港)
 - 6) 货物名称、品目号和箱号
 - 7) 毛重/净重(用kg表示)
 - 8) 尺寸(长×宽×高用cm表示)
- 10.2 如果单件包装箱的重量在2吨或2吨以上，供方应在包装箱两侧用文字标注“重心”和“起吊点”以便装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，供方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上”，

请勿倒置”、“保持干燥”等字样。

11. 装运条件

11. 1 合同货物的：

- 1) 运输条件和保险、运费支付；
- 2) 交货日期认定；
- 3) 目的港 / 项目现场；

按“合同专用条款资料表”中规定。

11. 2 供方装运的货物不应超过合同规定的数量或重量。否则，需方对由此产生的一切费用和后果不承担责任。

12. 装运通知

12. 1 供方应在预计的装运日期之前，即海运前三十(30)天或铁路 / 公路 / 水运前二十一(21)天或空运前七(7)天以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、箱数、总毛重、总体积(用 m³表示)和在装运地备妥待运日期通知需方，同时，供方把详细的货物清单一式三(3)份，包括货物合同号、名称、规格、数量、总体积(用 m³表示)、每箱尺寸(长×宽×高)、单价、总金额、启运地(或口岸)、备妥待运日期和货物在储存中的特殊要求和注意事项等寄给需方。

12. 2 供方应在货物装运完成后二十四(24)小时之内以电报或电传或传真形式将货物合同号、名称、数量、毛重、体积(用 m³表示)、发票金额、运输工具名称及启运日期通知需方。如果每个包装箱的重量超过 20 吨(t)或体积达到或超过长 12 米(m)、宽 2.7 米(m)和高 3 米(m)，供方应将每个包装箱的重量和体积通知需方，易燃品或危险品的细节还应另行注明。

12. 3 如果是因为供方延误不能将上述内容通知需方，使需方不能及时做好有关准备或办理相关手续，由此而造成的全部损失应由供方负责。

此条款的适用对象见“合同专用条款资料表”。

13. 交货和单据

13. 1 供方应按照“招标项目需求及技术规格要求”规定的条件交货。供方应提供的装运细节和 / 或要求见合同条款第 9、10、11、12 条规定。

13. 2 为合同支付的需要，供方还应根据本合同条款第 20 条的规定，向需方寄交或通过供方银行转交该条款规定的相关“支付单据”。

14. 保险

14. 1 供方在本合同下提供的货物应对其在制造、购置、运输、存放及交货过程中的丢失或损坏按本条款规定的方式，进行全面保险。
14. 2 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货，如由供方负责办理、支付货物保险，供方应用一种可以自由兑换的货币办理以发票金额百分之一百一十(110%)投保的一切险和战争险，并以需方为受益人。

15. 运输

15. 1 根据需方在“招标项目资料表”中要求的报价条件交货，供方应负责办理相应的运输、仓储、保管等事项，相关费用包括在合同价中。

16. 伴随服务

16. 1 供方可能被要求提供下列服务中的任一项或所有服务，包括“合同专用条款资料表”与技术规格规定的附加服务(如果有的话):
 - 1) 实施或监督所供货物的现场组装和 / 或试运行;
 - 2) 提供货物组装和 / 或维修所需的工具;
 - 3) 为所供货物的每一适当的单台设备提供详细的操作和维护手册;
 - 4) 在双方商定的一定期限内对所供货物实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该项服务并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务;
 - 5) 在供方厂家和 / 或在项目现场就所供货物的组装、试运行、运行、维护和 / 或修理对需方人员进行培训。
16. 2 供方应提供“合同专用条款资料表” / 技术规格中规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或双方商定的费用均应包括在合同价中。

17. 备件

17. 1 供方可能被要求提供下列与备件有关材料、通知和资料:
 - 1) 需方从供方选购备件，但前提条件是该项选择并不能免除供方在合同保证期内所承担的义务;
 - 2) 在备件停止生产的情况下，供方应事先将要停止生产的计划通知需方，以便需方有足够的时间采购所需的备件;
 - 3) 在备件停止生产后，如果需方要求，供方应免费向需方提供备件的蓝图、图纸和规格。

17. 2 供方应按照“合同专用条款资料表” / 技术规格中的规定提供所需的备件。

18. 保证

18. 1 供方应保证合同下所供货物的全部组成是全新的、未使用过的一级正品，除非合同另有规定，货物应含有设计上和材料上的全部最新改进。供方还应保证，合同项下提供的全部货物没有设计、材料或工艺上的缺陷(由于按需方的要求设计或按需方的规格提供的材料所产生的缺陷除外)，或者没有因供方的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷项目是工作现场现行条件下正常使用可能产生的。

18. 2 本保证应在合同货物最终验收后的一定期限内保持有效，或在最后一批合同货物到达目的地后的一定期限内保持有效(上述期限见“合同专用条款资料表”)，以先发生的为准。

18. 3 需方应尽快以书面形式通知供方保证期内所发现的货物的缺陷。

18. 4 供方收到通知后应在“合同专用条款资料表”规定的时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

18. 5 如果供方收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷，需方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由供方承担，需方根据合同规定对供方行使的其他权力不受影响。

19. 索赔

19. 1 如果供方对货物的偏差负有责任，而需方在合同条款第 18 条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，供方应按照需方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

1) 供方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给需方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和保护退回货物所需的其它必要费用。

2) 根据货物的偏差情况、损坏程度以及需方所遭受损失的金额，经需供双方商定降低货物的价格。

3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和 / 或设备来更换有缺陷的部分和 / 或修补缺陷部分，供方应承担一切费用和 risk 并负担需方蒙受的全部直接损失费用。同时，供方应按合同条款第 18

条规定，相应延长所更换货物的质量保证期。

19. 2 如果在需方发出索赔通知后三十(30)天内，供方未作答复，上述索赔应视为已被供方接受。如供方未能在需方发出索赔通知后三十(30)天内或需方同意的延长期限内，按照需方同意的上述规定的任一种方法解决索赔事宜，需方将从合同货款或供方开具的履约保证金中扣回索赔金额。

20. 付款

20. 1 本合同项下的付款方法和条件在“合同专用条款资料表”中规定。

21. 价格

21. 1 供方在本合同项下提交货物和履行服务的价格在合同中给出。

22. 变更指令

22. 1 根据合同条款第 35 条的规定，需方可以在任何时候书面向供方发出指令，在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

- 1) 本合同项下提供的货物是专为需方制造时，变更图纸、设计或规格；
- 2) 运输或包装的方法；
- 3) 交货地点；
- 4) 供方提供的服务。

22. 2 如果上述变更使供方履行合同义务的费用或时间增加或减少，将对合同价或交货时间或两者进行公平的调整，同时相应修改合同。供方根据本条进行调整的要求必须在收到需方的变更指令后三十(30)天内提出。

23. 合同修改

23. 1 除了合同条款第 22 条的情况，任何一方不应对合同条款进行任何变更或修改，除非双方协商同意并签订书面的合同修改书。

24. 转让

24. 1 除特殊情况下并经需方事先书面同意外，供方所应履行的合同义务的任何一部分均不得向其他方转让。

25. 分包

25. 1 不适用。

26. 供方履约延误

26. 1 供方应按照“招标项目需求及技术规格要求”中需方规定的时间表交货和提供服务。

在履行合同过程中，如果供方及其分包人遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知需方。需方在收到供方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

26. 2 除了合同条款第 29 条的情况外，除非拖延是根据合同条款第 26.2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，供方延误交货，将按合同条款第 27 条的规定被收取误期赔偿费。

27. 误期赔偿费

27. 1 除合同条款第 29 条规定的情况外，如果供方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，需方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供的服务费用的百分之贰点五(2.5%)计收，直至交货或提供服务为止。误期延误最多为两周。一旦达到误期最高期限，需方可考虑根据合同条款第 28 条的规定终止合同。

28. 违约终止合同

28. 1 在需方对供方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，需方可向供方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：
- 1) 如果供方未能在合同规定的期限内或需方根据合同条款第 26 条的规定同意延长的期限内提供部分或全部货物；
 - 2) 如果供方未能履行合同规定的其它任何项义务。
 - 3) 如果需方认为供方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。
其定义如下：
 - a. 腐败行为：是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响需方在采购过程或合同实施过程中的行为。
 - b. 欺诈行为：是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报或隐瞒事实，提供不满足合同要求的货物，损害需方利益的行为。
28. 2 如果需方根据上述第 28.1 条的规定，终止了全部或部分合同，需方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物或服务，供方应承担需方因购买类似货物或服务而产生的额外支出。但是，供方应继续

执行合同中未终止的部分。

29. 不可抗力

29. 1 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指需供双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。
29. 2 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快以书面形式通知对方，并于时间发生后十四(14)天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天(120)天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

30. 因破产而终止合同

30. 1 如果供方破产或无清偿能力，需方可在任何时候以书面形式通知供方，提出终止合同而不给供方补偿。该合同的终止将不损害或影响需方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权力。

31. 因需方的便利而终止合同

31. 1 需方可在任何时候出于自身的便利向供方发出书面通知全部或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于需方的便利，并明确合同终止的程度，以及终止的生效日期。
31. 2 对供方在收到终止通知后二十(20)天内已完成并准备装运的货物，需方应按原合同价格和条款予以接收，对于剩下的货物，需方可：
- 1) 仅对部分货物按照原来的合同价格和条款予以接受；或
 - 2) 取消对所剩货物的采购，并按双方商定的金额向供方支付部分完成的货物和服务以及供方以前已采购的材料和部件的费用。

32. 争端的解决

32. 1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方协商解决。如果协商开始后三十(30)天还不能解决，争端应提请有管辖权的政府采购管理机构按有关规则进行裁解或提交甲方所在地人民法院按有关规则和程序裁决。
32. 2 人民法院裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。
32. 3 诉讼费用除人民法院另有裁决外均应由败诉方负担。

32. 4 在诉讼期间，除正在进行诉讼的部分外，本合同其它部分应继续执行。

33. 合同语言

33. 1 除非双方另行同意，本合同语言为汉语。双方交换的与合同有关的信函应用合同语言书写。

34. 适用法律

34. 1 本合同应按照中华人民共和国的法律进行解释。

35. 通知

35. 1 本合同一方给对方的通知应用书面形式送到“合同专用条款资料表”中规定的对方的地址。

35. 2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

36. 税

36. 1 在本合同项下提供的货物及实施与本合同有关的伴随服务，则根据中华人民共和国现行税法对供方征收的与本合同有关的一切税费均应由供方负担。

37. 合同生效及其他

37. 1 本合同应在双方签字和需方收到供方提交的履约保证金后生效。

37. 2 如果本合同中的非中华人民共和国境内生产的货物需要进出口许可证，应由供方负责办理，费用自理。

37. 3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- 1) 供货范围及分项价格表
- 2) 技术规格
- 3) 交货计划
- 4) 合同资料表中规定的其他附件

第四章 合同基本格式

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及采购项目（招标编号：）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意遵守如下条款：

1、合同标的和合同价格

产品名称	规格型号	生产厂家	单位	数量	单价	总价

合同总金额（大写）（包含备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和运输保险等费用）：
人民币（¥：）

2、交货时间和交货地点

2.1 交货时间：_____

2.2 交货地点：_____

3、付款方式与比例

4、质量要求和技术标准

质量要求和技术标准按招标文件和乙方投标文件执行。

5、安装调试、技术服务、人员培训及技术资料。

安装调试、技术服务、人员培训及技术资料按招标文件和乙方投标文件执行。

6、验收

6.1 乙方在所有设备安装调试完毕后，向甲方发出验收申请。甲方组织验收（检验与测试的条件和方式：1）投标设备送到交货后，由设备制造厂商授权的技术人员现场安装调试；2）安装调试完成，由采购人组织验收），乙方应给予

配合。

6.2 如在验收过程中产生异议,甲乙双方均可向同级政府采购管理部门申请,组织专家综合评定。

7、售后服务

7.1 质保期、乙方响应时间、费用承担按招标文件和乙方投标文件执行。

7.2 如货物不能达到本合同约定的质量标准,视作乙方未能按时交货,甲方有权退货并追究乙方的违约责任。

7.3 乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

7.4 质保期外的售后服务按招标文件和乙方投标文件执行。(如招标文件没有规定,可在此约定)

8、违约责任

8.1 乙方未能按期供货的,应向甲方支付违约金,每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价或未提供服务的服务费用的百分之贰点五(2.5%)计收,直至交货或提供服务为止,误期延误最多为两周。一旦达到误期最高期限,甲方有权解除合同,并要求追偿其他损失。

8.2 乙方所交的设备品种、型号、规格、质量不符合合同规定标准的,甲方有权拒收设备并解除合同,乙方须向甲方支付合同总价款的5%的违约金。

8.3 乙方未按承诺提供售后服务的违约责任,如每发生一次,扣除5%质保金作为违约金;且甲方有权委托第三方进行服务,相关费用由乙方承担。

9、合同纠纷处理

9.1 因货物的质量问题发生争议,由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合质量标准的,鉴定费由乙方承担。

9.2 合同履行期间以及本合同所涉及的货物在交付验收使用后所发生的合同纠纷,若双方发生争议,可协商解决。协商不成的,可申请同级政府采购管理部门调解。调解不成或不经调解,双方均可向合甲方所在地人民法院提起诉讼。

10、未尽事宜

本合同未尽事宜,甲方、乙方可签订补充协议,与本合具有同等法律效力,但不得违背本合同的实质性条款。

11、其他

11.1 详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》、相关的澄清确认（如果有的话）均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

11.2 本合同经甲乙双方授权代表签字，并加盖公章后生效。本合同壹式捌份，需方执伍份、中标人、财政部门、招标机构各壹份。

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账 号：

电 话：

传 真：

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账 号：

电 话：

传 真：

签约日期： 年 月 日

第五章 投标文件通用格式

封面：

_____项目

投标文件

招标编号：豫财招标采购-2019-1493

投标人（企业电子签章）：

法定代表人（个人电子签章）：

2019年 月 日

1. 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（注册地址名称）的（投标人全名）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就招标编号为 豫财招标采购-2019-1493 （项目名称）的投标及合同执行，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

投标人（企业电子签章或公章）：

法定代表人（个人电子签章或盖章或签字）：

授权代理人（个人电子签章或盖章或签字）：

地址：

法定代表人身份证复印件（头像面）	法定代表人身份证复印件（非头像面）
------------------	-------------------

授权代理人身份证（头像面）	授权代理人身份证（非头像面）
---------------	----------------

2. 投 标 书

致：（招标代理机构名称）

根据贵方的投标邀请（招标编号），签字代表（全名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件，并对之负法律责任。

- 1) 法定代表人授权书
- 2) 投 标 书
- 3) 资格证明文件
- 4) 投标报价表格
- 5) 技术规格和商务条款偏差表
- 6) 售后服务计划
- 7) 反商业贿赂承诺书
- 8) 无重大违法记录的声明函

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1) 所附投标报价表中规定的应提供的项目投标总价为人民币_____，（文字表示）_____。
- 2) 如果我们的投标文件被接受，我们将按招标文件的规定签订并严格履行合同中的责任和义务。
- 3) 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4) 本投标自开标日起有效期为__天。
- 5) 如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，愿接受处罚。
- 6) 投标人承诺，与招标方聘请的为此项目提供咨询服务及任何附属机构均无关联，非招标方的附属机构。
- 7) 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
- 8) 与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

投标人（企业电子签章或公章）：

日期：

3. 资格证明文件

填写须知

- 1) 投标人应如实填写和提交下述规定表格以及其他有关资料。
- 2) 所附格式中要求填写的全部问题和/或信息都必须填写。
- 3) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4) 评标将根据投标人提交的资料判断其履行合同的合格性及能力。
- 5) 投标人提交的材料将被保密，但并不退还。
- 6) 全部文件应按“招标项目资料表”规定的语言和份数提交。

3.1 投标人资格申明信

致：（采购代理机构名称）

为响应你方于____年__月__日发出的（招标编号）投标邀请，下述签字人愿意参加投标，提供招标文件中货物/服务报价表规定的（项目/货物名称），递交下述文件并保证所有陈述是正确的和真实的。

1. 由（制造商/指定代理名称）为（项目/货物名称）开立的授权书。写明我方有权代表制造厂家的货物投标。（当投标人为代理贸易公司且招标文件要求提供时填写）。

2. 我方的资格申明一份。

3. 签署人保证资格文件的陈述真实正确的证明。

投标人（企业电子签章或公章）：

地址：

邮编：

电话：

3.2 投标人资格申明

一 基本情况

- 1) 投标人名称
- 2) 地址
联系电话、传真
- 3) 成立或/注册日期（提供其营业执照副本复印件）
- 4) 法定代表人
- 5) 制造商名称和地址（如有）
- 6) 投标人所属的集团/财团公司
- 7) 投标人员工总人数：
其中：高级职称人数： 中级职称人数：
 管理人员人数： 技术人员人数：
- 8) 投标联系人：
 联络方式及电话：

二 财务状况

- 1) 固定资产
- 2) 流动资产
- 3) 长期负债
- 4) 流动负债
- 5) 资产净值
- 6) 有关开户银行的名称、地址
- 7) 最近三年每年的营业总额

年份	业务总额	国内	出口

三 供应投标货物经验（业绩）

- 1) 业绩要求见第二卷

名称	签约日期	货物名称及型号	销售	数量	合同额

兹证明以上陈述是真实的、准确的，所需提供的资料和数据均已提供，我们同意按贵方要求出示有关证明文件。

投标人（企业电子签章或公章）：

日 期： _____

3.3 制造商或其指定总代授权书

(招标文件有明确要求时提供)

敬启者：

我们（生产厂家/公司或指定代理名称）是（国家名称）的法定制造/总代理商，商业总部设在（地址），委托依____国法律设立的商业总部设在（地址）的（经销商名称），仅作为本项目我方真实的各合法代理人进行下列有效活动：

1. 代表我方应（招标编号）招标要求，用我方提供的（货物名称）参加投标，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/指定总代理，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该次投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

3. 我们兹授予（经销商名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各项所必须的事宜，具有撤消或替换的全权。兹确认（经销商名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我们于 年 月 日签署本文以资证明。

授权方名称（盖章）：

被授权方名称（盖章）：

法人或授权代表人（签字）：

法人或授权代表人（签字）：

授权代表所属部门：

职 务：

说明：1. 当投标人为经销商时，可根据招标文件要求提交货物制造商或其指定总代授权书。

2. 如指定总代理商出具此授权书，必须同时提供制造商对指定总代理的授权。

3. 如不同投标人提供针对本项目的同一品牌产品授权书中既有制造商的授权又有非制造商以外（如：总代理商、制造商分公司或区域分销商等）的低级别授权的，低级别授权自动无效。

3.4 资格证明文件(投标人提供)

- 1、营业执照副本加盖公章；
- 2、法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证及授权代理人身份证）；
- 3、投标人提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 4、提供 2018 年度经会计师事务所出具的审计报告；提供 2019 年任意三个月企业依法缴纳税收的纳税凭证以及企业缴纳社保的凭证；
- 5、反商业贿赂承诺书；
- 6、招标文件要求的其它资格证明文件。

4. 投标报价表格

4.1 开标一览表

金额单位：元人民币

投标人名称	
投标报价	大写： _____
投标报价	小写： _____
交货期	
质量保证期	
投标保证金	无
投标有效期	
其他声明	

投标人（企业电子签章或公章）：

4.2 分项报价一览表

项目名称：

单位：人民币元

序号	设备名称或施工项	品牌型号	单位	数量	单价	小计	运输及保险费	技术服务费	税费	合计	交货日期
合计											

投标人（企业电子签章或公章）：

- 说明：
- 1、技术服务费是指安装、调试、运行等费用。
 - 2、税费主要指非国产货物的关税及其他费用等。

4.3 设备（产品）规格一览表

项目名称：

序号	设备名称	品牌型号	规格及技术参数	制造商	原产地(国)
	...				

投标人（企业电子签章或公章）：

- 说明：1、设备规格参数如有详细描述可另作说明。
2、投标人可对该产品的特性和优点作详细的文字说明。

5. 技术规格和商务条款偏差表

投标人：（此处填名称并盖章）

项目：（此处填包号）

序号	设备名称或条款号	技术参数及要求		对招标文件偏差	描述	备注
		招标文件	投标文件			
1	设备或配置名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
					
2	设备或配置名称 1					
	参数名称 1					
	参数名称 2					
3	商务条款号 1					
4	商务条款号 2					
					

投标人（企业电子签章或公章）：

6. 售后服务计划

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

- 1、详细说明售后服务的内容、形式、含免费维修时间、解决质量或操作问题的响应时间、解决问题时间、维修单位名称、地点。
- 2、技术培训、质量保证措施。
- 3、该项目所提供的其它免费物品或服务。

投标人（企业电子签章或公章）：

7. 政府采购反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（投标项目名称）招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人（企业电子签章或公章）：

年 月 日

8. 参加政府采购活动前 3 年无重大违法记录的声明函

为进一步规范政府采购行为，提供更加优质的服务，我公司郑重做出如下声明（包括但不限于以下）：

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

投标人（企业电子签章或公章）：

年 月 日

9. 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章或公章）：

日 期：

说明：

- 1、该声明函是针对小、微型企业的，非小型、微型企业投标时不用提供该声明。
- 2、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

11. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子签章或公章）：

日 期：

第二卷

第六章	招标项目资料表
第七章	合同条款资料表
第八章	货物需求及技术规格要求

第六章 招标项目资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。招标文件中标注“*”为投标人必须满足的条件，如不满足，可导致无效投标或投标不予接收。

条款号	内 容
说 明	
2.1	采购人名称：郑州航空工业管理学院 项目名称：飞行签派实验实训平台项目（第三次） 招标编号：豫财招标采购-2019-1493 采购人地址：郑州市郑东新区文苑西路龙子湖校区 联系人：王老师； 联系电话：0371-61912705
2.2	招标代理机构名称：河南招标采购服务有限公司 联系人：李女士 电话：0371-65993320 传真：0371-65993320
2.3	<p>*投标人资格要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有完善的售后服务体系，在法律和财务方面独立并与采购人无任何隶属关系的独立企业法人或其他组织； 2. 具有良好的银行资信、商业信誉和健全的财务会计制度，没有处于被责令停业或破产状态，且资产未被重组、接管和冻结； 3. 提供 2018 年度经会计师事务所出具的审计报告；提供 2019 年任意三个月企业依法缴纳税收的纳税凭证以及企业缴纳社保的凭证； 4. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录； 5. 具备合格投标人资格的公司不能将其资格授予下属公司使用参与投标，本次招标亦不接收联合体参与投标； 6. 提供政府采购反商业贿赂承诺书； 7. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，招标代理机构将通过“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/），“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录。查询内容为在“信用中

	<p>国”网站中查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。无以上记录的供应商为合格供应商。本项目信用记录查询时间为开标后资格审查时；</p> <p>8. 相关法律、法规规定的其他条件。</p>														
10.1	<p>投标语言：中文，投标人提供的外文资料应附有相应的中文译本</p>														
<p>投 标 报 价 和 货 币</p>															
14	<p>投标报价为目的地交货价（含货物运保费、安装调试培训、售后服务等相关费用）。</p> <p>相关费用（由中标人承担的费用）：包括运保费、伴随服务费和招标代理服务费。</p> <p>依据(国家计委计价格[2002]1980号文件)规定向中标人收取招标代理服务费。</p> <p>详表如下：</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>成交金额（万元）</th> <th>费率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 以下</td> <td>1.5%</td> </tr> <tr> <td>100-500</td> <td>1.1%</td> </tr> <tr> <td>500-1000</td> <td>0.8%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000</td> <td>0.5%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000</td> <td>0.25%</td> </tr> <tr> <td>10000-100000</td> <td>0.05%</td> </tr> </tbody> </table> <p>例如：某分包中标金额为 500 万元，计算招标代理服务费额如下：100 万元×1.5%=1.5 万元，(500-100)×1.1%=4.4 万元 合计收费=1.5+4.4=5.9 万元。</p> <p>中标人应在中标公告发布后将代理服务费汇款至以下账户（请备注：豫财招标采购-2019-1493 代理服务费）：</p> <p>收款单位：河南招标采购服务有限公司 开户行：广发银行郑州行政区支行 账号：8898516010005452 中标人凭汇款凭证至河南招标采购服务有限公司 403 房间领取中标通知书。</p>	成交金额（万元）	费率	100 以下	1.5%	100-500	1.1%	500-1000	0.8%	1000-5000	0.5%	5000-10000	0.25%	10000-100000	0.05%
成交金额（万元）	费率														
100 以下	1.5%														
100-500	1.1%														
500-1000	0.8%														
1000-5000	0.5%														
5000-10000	0.25%														
10000-100000	0.05%														
15.1	<p>投标货币：人民币</p>														
<p>投 标 书 的 编 制 和 递 交</p>															

16.1	<p>*资质证明文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 营业执照副本加盖公章； 2. 法定代表人授权委托书（附法定代表人身份证及授权代理人身份证）； 3. 2018 年度经会计师事务所出具的审计报告；提供 2019 年任意三个月企业依法缴纳税收的纳税凭证以及企业缴纳社保的凭证； 4. 投标人提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 5. 反商业贿赂承诺书； 6. 招标文件要求的其它资格证明文件。
17	<p>技术证明文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、投标人提供详细描述主要产品性能特点的原厂商技术文件或彩页或检验报告或技术证明资料供评标参考，并保证这些技术证明材料与投标货物的真实功能、性能参数的一致性。 *2、根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知财库（2019）9 号》的规定，采购人拟采购的产品属于强制采购品目清单范围的，投标人应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则将被视为无效投标。 3、投标人应按照招标文件评分标准的要求提供演示视频，应以 U 盘或硬盘的方式单独密封。在投标截止时间前交至开标地点（河南省公共资源交易中心（郑州市农业路东 41 号投资大厦 A 座 13 楼）远程开标室（一）-8。逾期递交不再接收。递交后可离场。递交演示视频应能在基本配置的电脑上打开，投标人自身承担打不开或不识别的风险。开标解密工作依然为远程解密，投标人可在公司或其他配有相关环境的地点进行远程解密。
18.1	<p>投标保证金：根据省财政厅相关文件要求，全省政府采购货物和服务招标投标活动中，不再向供应商收取投标保证金。</p>
19.1	<p>投标有效期：从开标之日起 60 天</p>
21.1	<p>投标人必须在投标截止时间前提供加密的电子投标文件（*.hntf 格式，在会员系统指定位置上传）。</p> <p>注：投标人在制作电子投标文件时应按照“河南省公共资源交易中心（www.hnnggzy.com）”网站提供的“投标文件制作工具”及招标文件要求进行电子签章。</p>

	(1) 所有要求投标人加盖公章的地方都应用投标人单位的 CA 印章。 (2) 所有要求法定代表人签字的地方都应用法定代表人的 CA 印章。若有授权代理人，且授权代理人没有 CA 锁，则投标文件需上传有授权代理人手写签名的扫描件。
23.1	投标文件递交地点：河南省公共资源交易中心（郑州市农业路东 41 号投资大厦 A 座 13 楼）远程开标室(一)-8。
23.1	投标文件递交截止时间：2019 年 11 月 13 日 9 时 00 分（北京时间）。
26.1	开标地点：同投标文件递交地点。
26.1	开标时间：同投标文件递交截止时间。
评 标	
评标方法：综合评分法（详见后附表）	
一、评标原则	
1、按照“公正、公平、公开”的原则对待所有投标人；	
2、坚持招标文件的所有相关规定，公平评标。	
二、评标方法	
综合评分法，评标委员会根据评标原则和办法对所有资格性审查合格的投标文件进行集中审核，分别评标，对实质响应招标文件的投标综合评定并计算打分，按照综合得分由高到低的顺序推荐综合得分最高的投标人为中标候选人，由采购人依法确定中标人。	
30	评分标准：详见附件。
26	付款条件的偏离：不接受
授 予 合 同	
33.1	本次招标项目的合同将授予综合得分最高的中标候选人。
38	数量增减范围：≤10%

第七章 合同条款资料表

本表关于要采购的货物的具体资料是对合同条款的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内容
1.1	<p>买方名称：郑州航空工业管理学院</p> <p>交货地点：用户指定地点</p>
7.1	<p>履约保证金金额：合同总价的5%。</p> <p>交纳时间及要求：中标人应在签订合同前将履约保证金交纳至招标人指定帐户。</p>
17.2	备品备件要求：投标人自行承诺。
18.2	质量保证期：见招标文件第八章。
18.4	应提供的服务：按照招标文件要求提供服务。
20.1	<p>付款和验收：</p> <p>1、合同由中标人凭招标机构签发的《中标通知书》，按规定时间和地点与需方签订，合同壹式捌份，需方执伍份、中标人、财政部门、招标机构各壹份。</p> <p>2、验收：需方在供方所交的货物安装、调试，正常运行 15 日内进行验收，填写设备验收证明。由中标方将验收证明一式五份上报郑州航空工业管理学院。</p> <p>3、付款方式：</p> <p style="padding-left: 2em;">货物交付需方，全部验收合格后，需方支付合同总价的 100%。付款前，供方应提供合规的发票，供方未提供合规发票的，需方有权拒绝付款。货物验收合格后，履约保证金转为质保金，验收合格后 180 天内无质量问题，全额无息退还。供方应支付需方违约金的，需方有权在返还质保金时直接扣除；不足的部分，供方仍应承担责任。</p> <p>4、付款条件：申请付款时必须提交以下文件和资料：（1）验收证明；（2）验收清单；（3）发票及发票复印件。</p>

第八章 货物需求及技术规格要求

一、项目概况

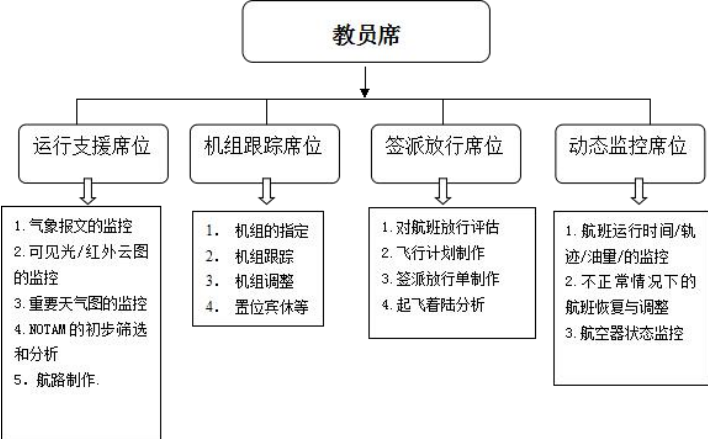
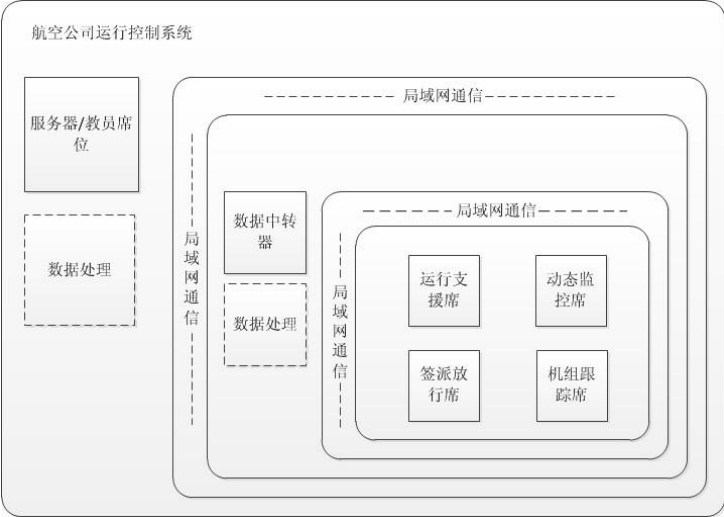
1. 本章所述技术规格及要求是采购人提供的最基本的技术要求，供应商应保证提供符合本技术规格及要求及有关标准的优质产品。
2. 本技术规格及要求如与供应商所执行的标准发生矛盾时，按较高标准执行。
3. 采购人保留在本技术规格及要求补充和修改的权利，供应商应承诺予以配合，如提出修改，具体事项由中标人与采购人另行商定。
4. 供应商所提供的货物，如若发生侵犯知识产权的行为时，其侵权责任与采购人无关，应由供应商承担相应的责任，并不得损害采购人的利益。
5. 本项目为交钥匙工程。
6. 本次采购项目未经过政府采购进口产品审批手续，不接受进口产品投标。
7. 本项目质保期为三年。

二、项目分包

包号	名称	数量	采购预算	交货期	备注
1	飞行签派实验实训平台项目（第三次）	1 批	250 万元	合同签订后 90 天	详细要求参见货物需求及技术规格要求部分

三、招标货物技术参数要求

下表中标注▲的为核心产品，如有两家或以上投标人所投核心产品为同一品牌的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格。

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求
1	3	<p>1、设备软件要求</p> <p>1) 系统概述</p> <p>签派综合实践训练设备借鉴了国外主流运控系统，结合我国运行模式和运行环境，能够从过去仅片面强调放行评估的训练方法转变成为运行协调的综合训练模式，同时还具备模拟流量控制、恶劣天气、大面积延误等不正常情况下的训练功能。该设备通过对现有主流运行控制系统的功能抽象，实现对其底层功能和工作原理的真实模拟，以及对航空公司运行环境的真实再造，而不仅仅是传统意义上对计算机界面的简单模仿。</p> <p>2) 系统各模块功能介绍</p> <p>签派综合实践训练设备包括教员席、运行支援席、机组跟踪席、签派放行席、动态监控席五个训练席位。系统结构图如下：</p> <div style="text-align: center;">  <p>系统结构图</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>系统体系图</p> </div>

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求
		<p>(1) 教员席</p> <p>教员席可模拟特定运行条件，并根据涉及到的重要机场和典型繁忙区域的空管和机场放行数据，按照机场的保障能力和区域飞行容量，完成航班申请的审批工作。同时，教员席还需对实验进行管理和控制，具体功能包括：</p> <p>训练分组</p> <p>训练初始化</p> <p>航班审批</p> <p>监控所有席位的运行状态</p> <p>航班运行统计</p> <p>设备运行控制</p> <p>系统回放</p> <p>数据导出</p> <p>(2) 动态监控席</p> <p>动态监控席可完成对飞行时间/轨迹/油量/发动机状态等重要指标的监控，完成不正常情况下的航班恢复与调整，必要时将协调其他席位进行配合共同完成突发事件的处置。具体功能包括：</p> <p>航班信息管理：添加、修改、取消航班</p> <p>短期计划制作与调整</p> <p>航班监控：包括对航班时间/油量/轨迹，对异常航班进行返航和备降等操作</p> <p>查看其他信息：订座、气象、机组、航空器和动态报报文等</p> <p>航班统计</p> <p>(3) 机组跟踪席</p> <p>机组监控席可根据航班信息中的起飞落地机场、航线、机型、运行限制等，完成对机组搭配和机组的指派工作；在运行过程中，对各飞行机组的休息时间/飞行时间/执勤时间进行持续监控；在不正常情况下的航班调整中，完成机组的调配，必要时对飞行机组进行置位、宾休、换组。具体功能包括：</p> <p>机组信息查询</p> <p>机组时间监控：执勤时间、休息时间、飞行时间</p> <p>机组管理：换组、置位、宾休</p> <p>机组调度（甘特图）</p>

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求
		<p>(4) 运行支援席</p> <p>运行支援席可完成对气象、情报资料等资料的分析，并提供其他席位必要的预警。具体包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> 气象信息提醒和预警功能 气象报文和气象图的判读 通告的分析和筛选 <p>(5) 签派放行席</p> <p>签派放行席可完成飞行性能计算、航班进行放行评估、CFP 制作、以及签派放行单制作等工作。具体包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> 天气分析 航行通告分析 机组情况分析 飞机情况分析 简易飞行计划制作 FPL 报文拍发 RLS 报文拍发 <p>(6) 练习编辑器</p> <p>练习编辑器主要功能是将原始的数据进行整理，按照练习和考核的思路整理成脚本。具体功能包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> 航班信息编辑 航空器信息编辑 机组数据编辑 情报信息编辑 气象信息编辑 卫星云图信息编辑 特选天气图编辑 旅客座位信息编辑 <p>(7) 短期计划制作工具</p> <p>短期计划制作工具主要功能是完成航班任务和航空器的搭配，让每一个航班任务都有飞机可执行。详细功能包括：</p> <ul style="list-style-type: none"> 导入文件，导入的文件包括航班文件、机组文件和航空器文件； 短期计划制作，按照既定的规则完成航班、机组和航空器的搭配。

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求															
		<p>3. 设备软件性能：</p> <p>(1) 系统练习加载时间≤3 分钟；</p> <p>(2) 系统运行期平均指令响应时间≤2 秒；</p> <p>★ (3) 系统运行稳定，确保系统能持续正常运行 12 小时以上；</p> <p>(4) 系统可模拟至少两天的短期计划制作和执行；</p> <p>★ (5) 系统可至少满足 100 个航班任务的动态模拟训练；</p> <p>★ (6) 系统应支持练习中操作席位意外中断后重新连接；</p> <p>★ (7) 系统应支持对训练过程回放；</p> <p>★ (8) 系统支持同一功能席位进行操作终端的扩展；</p> <p>★ (9) 系统支持实验室所有操作终端自由组合为训练组</p> <p>(10) 系统内置练习≥3 套</p> <p>4. 配套练习要求</p> <p>(1) 至少包含训练大纲、训练操作手册、实验指导书等资料</p> <p>(2) 资料中至少包括席位操作要点、气象/运行标准/MEL(CDL)/航行通告等知识要点解析、航班放行讲解训练要求、综合实验项目（不低于 15 项）</p> <p>(3) 需提供训练内容涉及的数据化材料，如机场运行标准、典型的计算机飞行计划、各机型消防等级、机型尺寸、机型性能参数表等</p> <p>(4) 系统需要能够进行如下表所述训练内容</p> <table border="1" data-bbox="475 1279 1398 1933"> <thead> <tr> <th data-bbox="475 1279 603 1335">序号</th> <th data-bbox="603 1279 868 1335">实验项目</th> <th data-bbox="868 1279 1398 1335">具体要求</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="475 1335 603 1447">1</td> <td data-bbox="603 1335 868 1447">签派放行熟悉演练</td> <td data-bbox="868 1335 1398 1447">需满足 CCAR121 中对签派放行流程、情报信息资料等要求</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 1447 603 1559">2</td> <td data-bbox="603 1447 868 1559">航班监控熟悉演练</td> <td data-bbox="868 1447 1398 1559">需达到航班起飞、落地及位置移动的可视，需配合报文显示。</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 1559 603 1671">3</td> <td data-bbox="603 1559 868 1671">机组分配规则演练</td> <td data-bbox="868 1559 1398 1671">需满足 CCAR121 中对机组各类时间限制的要求，以及机组搭配间规定</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 1671 603 1933">4</td> <td data-bbox="603 1671 868 1933">气象、情报资料识度训练</td> <td data-bbox="868 1671 1398 1933">需满足 CCAR121 对气象、情报资料的种类、格式等要求。气象资料至少包括实况、预报、云图、高空风图、重要天气图；情报资料至少包括机场天气标准、各机场和情报区 NOTAM</td> </tr> </tbody> </table>	序号	实验项目	具体要求	1	签派放行熟悉演练	需满足 CCAR121 中对签派放行流程、情报信息资料等要求	2	航班监控熟悉演练	需达到航班起飞、落地及位置移动的可视，需配合报文显示。	3	机组分配规则演练	需满足 CCAR121 中对机组各类时间限制的要求，以及机组搭配间规定	4	气象、情报资料识度训练	需满足 CCAR121 对气象、情报资料的种类、格式等要求。气象资料至少包括实况、预报、云图、高空风图、重要天气图；情报资料至少包括机场天气标准、各机场和情报区 NOTAM
序号	实验项目	具体要求															
1	签派放行熟悉演练	需满足 CCAR121 中对签派放行流程、情报信息资料等要求															
2	航班监控熟悉演练	需达到航班起飞、落地及位置移动的可视，需配合报文显示。															
3	机组分配规则演练	需满足 CCAR121 中对机组各类时间限制的要求，以及机组搭配间规定															
4	气象、情报资料识度训练	需满足 CCAR121 对气象、情报资料的种类、格式等要求。气象资料至少包括实况、预报、云图、高空风图、重要天气图；情报资料至少包括机场天气标准、各机场和情报区 NOTAM															

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求			
			5	航路、航线、导航台识度	需满足 CCAR121 对航路、航线的要求，航路、航线、导航台需符合民航航线汇编中基本要求，除敏感信息外，尽量与实际保持一致。
			6	航路航线制作	需满足 CCAR121 对航路、航线的要求，并符合民航航线汇编中基本要求
			7	飞行机组资质、经历查找和分析	飞行机组资质、经历等内容需与实际应用保持一致
			8	机组次日飞行任务编排	编制时至少满足：飞机>10 架、航班任务>40、机组>15 套
			9	机组当日飞行任务和执勤情况监控	需在 CCAR121 中机组各类搭配情况的执勤时间、飞行时间的限制下，进行完成
			10	换组、宾休等当日飞行任务的调整	需在 CCAR121 中机组各类搭配情况的休息时间的限制下，进行完成
			11	计算机飞行计划制作	需符合飞行计划制作原理，在民航业内有资质单位协作下完成
			12	CFL 修改和优化	需符合飞行计划制作原理，在民航业内有资质单位协作下完成
			13	航空器放行单制作	需满足 CCAR121 中对航空器放行单的要求
			14	FPL/RLS 制作	需满足民航 AFTN、SITA 报文格式的要求
			15	起飞性能分析	需在 CCAR121 的规定下完成训练
			16	落地性能分析	需在 CCAR121 的规定下完成训练
			17	SITA 报文监控	需满足民航报文格式的要求
			18	ACRAS 报文监控	需满足民航报文格式的要求
			19	航班位置、油量等动态监控	需符合航空器本身性能，并在 CCAR121 的规定下完成训练
			20	航班监控预警和处置	需符合航空器本身性能，并在 CCAR121 的规定下完成训练
			21	新增航班及调机操作	需符合 CCAR121 的规定下完成训练

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求			
			22	调机后机组等配套方案制作	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
			23	航班延误、合并与取消操作	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
			24	航班延误、合并与取消后配套方案制作	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
			25	航班返航的处置	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
			26	航班备降的处置	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
			27	航班正常性统计与分析	需符合民航航班正常性管理规定
			28	影响航班正常性关键要素分析	需符合民航航班正常性管理规定
			29	短期（未来三日）航空器计划制作	编制时至少满足：飞机>30架、航班任务>120
			30	短期（未来三日）机组排班	编制时至少满足：飞机>30架、航班任务>120、机组>45套
			31	航空器放行思路讲解	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
			32	飞行中潜在风险要素讲解	需符合 CCAR121 的规定下完成训练
<p>2、硬件参数</p> <p>（1）控制台参数：</p> <p>1) 尺寸：</p> <p>为保证实验室整体效果以及良好的使用体验，设备整体尺寸应控制在4820mm（长）×1250mm（宽）×750mm（高），设备弧度为24度，尺寸误差上下不超过10%。控制台的材质是：冷轧钢+抗倍特板</p>					

仪器设备名称	数量	技术参数及功能要求
		<div data-bbox="571 338 1342 831" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="555 875 836 904">2) 控制台特点及性能:</p> <p data-bbox="528 927 938 956">控制台设计严格遵循人体工程学。</p> <p data-bbox="528 981 1104 1010">框架采用钢材，确保稳定；面板采用抗倍特板。</p> <p data-bbox="528 1034 992 1064">控制台内部可实现强弱电的分离走线。</p> <p data-bbox="528 1088 1359 1120">可根据采购人要求进行结构设计，并可设计加工成弧形或转角结构。</p> <p data-bbox="539 1144 1090 1173">(2) 航空公司运行控制模拟机控制终端参数:</p> <p data-bbox="528 1198 839 1227">CPU: 酷睿四核 $\geq 2.8\text{GHz}$</p> <p data-bbox="528 1252 743 1281">内存: $\geq 8\text{G DDR4}$</p> <p data-bbox="528 1305 826 1335">硬盘: $\geq 250\text{G}$ 固态硬盘</p> <p data-bbox="528 1359 783 1388">网卡: 集成千兆网卡</p> <p data-bbox="528 1413 911 1442">系统: Windows 10 IoT 企业版</p> <p data-bbox="528 1467 644 1496">显示终端</p> <p data-bbox="528 1520 777 1550">面板类型: IPS 面板</p> <p data-bbox="528 1574 791 1603">面板尺寸: ≥ 23 英寸</p> <p data-bbox="528 1628 855 1657">最佳分辨率: $\geq 1920 \times 1080$</p> <p data-bbox="528 1682 743 1711">色数: 1677 万色</p> <p data-bbox="528 1736 896 1765">每个显示终端需配显示器支架</p> <p data-bbox="528 1789 727 1818">材质: 航空铝材</p> <p data-bbox="528 1843 668 1872">旋转: 360°</p> <p data-bbox="528 1897 823 1926">俯仰角: $+75^\circ - -45^\circ$</p> <p data-bbox="528 1951 740 1980">左右摆动: $\pm 90^\circ$</p> <p data-bbox="528 2004 730 2033">穿孔厚度: 60mm</p>

仪器设备名称		数量	技术参数及功能要求
			夹具厚度：50mm 升降范围：340mm 显示器尺寸：≥23 英寸
2	文件柜	4	尺寸：200cm*37cm*80cm（误差不超过±15%） 颜色：颜色可选（白色、胡桃色、榆木色等） 板材：环保板材 门：双开门（可带玻璃）
3	桌子	6	 桌脚：钢制 桌面：颜色可选 板材：环保板材 单个桌面尺寸：常规尺寸是 1200mm*600mm*750mm（误差不超过±15%）
4	椅子	36	 可升降，固定底座，网面。 背高：35cm 座宽：38.5cm 坐深：44cm 坐高：40-50cm （误差不超过±15%）

仪器设备名称		数量	技术参数及功能要求
5	空调	2	1. 制冷类型：冷暖 2. 匹数：≥3 匹 3. 定频/变频：直流变频 4. 能效等级：≤3 级 5. 电辅加热：支持 6. 适用面积(平方米)：≥40
6	投影仪及幕布	1	投影画面尺寸：40-300 英寸 推荐画面尺寸：60-120 英寸 亮度(流明)：≥2200 标准分辨率：≥1920X1080dpi 兼容最大分辨率：VGA(640 x 480) to WUXGA_RB(1920 x 1200) *RB=Reduced blanking 对比度：>8001:1 投影光源：超高压汞灯泡 显示技术：DLP
7	电视机	2	屏幕尺寸：≥58 英寸 屏幕比例：16:9 分辨率：Ultra HD (≥3840*2160) 刷新率：≥60Hz 扫描方式：逐行扫描 能效等级：≤3 级
8	实验室环境治理	1	实验室隔断装修、实验室环境改造、实验室弱电走线、实验室介绍、行业介绍、设备介绍、岗位介绍等展牌。实验室展牌材质是 kt 板。

附件：评分标准：

一、报价部分（30分）：

$$S_n = (C_{\min}/C_n) \times 30$$

S_n ：第 n 个投标人的价格得分

C_{\min} ：技术和商务初审符合的所有投标人的最低价格

C_n ：第 n 个技术和商务初审符合的投标人的投标报价

二、商务部分（27分）

1、投标人业绩（12分）：

（1）投标人提供 2016 年 1 月 1 日以来自身或生产厂商履行的同类项目的合同、中标通知书/中标公告的扫描件或截图，提供 1 份成功案例，得 1 分；提供 3 份，得 3 分；提供 5 份及以上，得 6 分。

（2）投标人提供所投的航空公司运控模拟机帮助客户顺利通过民航地区管理局组织的飞行签派 CCAR65 部培训中心资质审定的，提供相关证明的得 6 分，不能提供相关证明的不得分。

2、售后服务（15分）：

（1）服务承诺

评标委员会依据各投标人提供的服务计划、服务体系及内容、人员及配件配置和服务响应能力等是否满足及适应本项目实施的情况综合评审，第一档得 5 分，第二档得 3 分，第三档得 1 分，未提供的不得分。

（2）模拟机教学配套

具有经过民航院校或民航一线单位使用并验证过的，不低于 80 学时的模拟机配套训练项目和内容，并具有完备的配套资料，至少包含训练大纲、学时分配、训练操作手册、实验指导书等。满足者得 5 分，缺项则得 0 分。

（3）大型赛事保障经验

此次采购核心产品航空公司运行控制模拟机至少具备一次在大型赛事（省部级及以上）中应用和保障经验。满足者得 5 分，不满足得 0 分。

三、技术部分（43分）

1、满足招标货物的所有功能及技术指标要求（27分）

（1）投标人所投产品所有功能描述及主要技术指标均满足招标文件要求的，得 15 分；每有一项带★号的技术指标不满足招标文件要求的，扣 3 分；每有一项非★号技术指标不满足招标文件要求的，扣 1 分；本项扣分扣完 15 分为止，不影响投标的有效性；

（2）评标委员会从满足招标文件技术参数及功能要求的角度对投标人提供的航空公司运控模拟机系统功能演示视频进行综合评审，第一档得 12 分，第二档得 6 分，第三档得 2 分，不提供功能演示视频的不得分。

2、产品性能及功能综合评价（4分）

评标委员会根据各合格投标人所投设备的功能完备性、技术先进性、系统兼容性和整体性能等各方面满足及适应本项目实施的情况综合评审，第一档得 4 分，第二档得 2 分，第三档得 1 分。

3、实施部署方案（3分）

评标委员会根据各合格投标人本次招标项目的供货计划、实施计划、机构及人员设置、部署方案等环节满足及适应本项目实施的情况进行综合评审，第一档得 3 分，第二档得 2 分，第三档得 1 分。未提供具体方案的不得分。

4、质量保证措施（2分）

评标委员会根据各合格投标人本次招标项目质量保证措施满足及适应本项目实施的情况进行综合评审，第一档得 2 分，第二档得 1 分，未提供具体措施的不得分。

5、测试验收方案（3 分）

评标委员会根据各合格投标人针对本次招标项目验收环节的测试部门分工计划、测试方案、验收计划和指标等满足及适应本项目实施的情况进行综合评审，第一档得 3 分，第二档得 2 分，第三档得 1 分。未提供具体方案的不得分。

6. 培训计划（4 分）：

评标委员会根据各投标人培训计划、人员安排、培训内容和地点等是否满足及适应本项目实施的情况综合评审，第一档得 4 分，第二档得 2 分，第三档得 1 分，未提供培训计划的不得分。