

开封博物馆两宋文化展（风·雅·宋——  
宋代文物展）布展设计施工一体化项目

竞争性磋商文件

项目编号：汴财磋商采购-2020-39

 河南招标采购服务有限公司  
HENAN TENDER-PURCHASE SERVICE CO., LTD.

## 目 录

第一章	竞争性磋商公告.....	1
第二章	供应商须知前附表.....	4
第三章	采购人要求.....	14
第四章	评标办法.....	17
第五章	合同条款及格式.....	23
第六章	响应文件格式.....	27

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

开封博物馆两宋文化展（风·雅·宋——宋代文物展）布展设计施工一体化项目的潜在供应商应在开封市公共资源交易中心网站 <http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/> 获取采购文件，并于 2020 年 09 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

1、项目编号：汴财磋商采购-2020-39

2、项目名称：开封博物馆两宋文化展（风·雅·宋——宋代文物展）布展设计施工一体化项目

3、采购方式：竞争性磋商

4、预算金额：939240.09 元

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 项目概况：本项目为布展设计施工一体化，包括展厅装饰装修、展柜、照明、多媒体科技展项、专业灯光及环境保护和文物保护部分等满足整个展馆各项功能使用的全部内容。

5.2 资金来源：财政资金

5.3 建设规模：1560 平方米

5.4 项目地点：开封市第五大街与郑开大道交叉口博物馆新馆

5.5 服务期限（工期）：2020 年 10 月 8 日前完成

5.6 磋商范围：设计、施工等全过程的管理及组织实施和磋商文件包含的全部内容

5.7 质量要求：

设计要求的质量标准：符合国家现行设计有关规范，并通过施工图审查合格标准；

施工要求的质量标准：符合《工程施工质量验收规范》合格标准，并通过各项验收。

6、合同履行期限：20 天

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

## 二、申请人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：

3.1 具备建筑装饰设计丙级（或建筑装饰工程设计专项丙级）及以上资质和建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质；

3.2 供应商拟派项目经理须具有相关专业贰级及以上注册建造师资格及安全生产考核合格证，且无在建项目；

3.3 拟派设计负责人具有中级技术职称；

3.4 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)和豫财购【2016】15号的规定，截至磋商响应文件递交截止时间，投标人在“信用中国”网站上“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单”中列入“受惩黑名单”，或者在“中国政府采购网”上列入“政府采购严重违法失信行为信息记录”的，拒绝其参与本项目。采购人、采购代理机构查询并做好相关记录和证据留存。【查询渠道：“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)】

3.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段（包段）投标或者未划分标段（包段）的同一采购项目投标。

### 三、获取采购文件

1、时间：2020年09月11日至2020年09月17日，每天上午9时00分至12时00分，下午13时00分至17时00分（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：开封市公共资源交易信息网 <http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/>

3、方式：供应商应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得CA密钥，按要求下载电子磋商文件。

4、售价：0元

### 四、响应文件提交

1、时间：2020年09月21日09时30分（北京时间）

2、地点：电子磋商响应文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站 (<http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html>)会员系统中加密上传。

### 五、响应文件开启

1、时间：2020年09月21日09时30分（北京时间）

2、地点：开封市郑开大道与三大街交叉口路北市民之家五楼西开标区

### 六、发布公告的媒介及采购公告期限

本次采购公告在《河南省政府采购网》《开封市公共资源交易信息网》上发布。采购公告期限为三个工作日。2020年09月11日至2020年09月15日。

### 七、其他补充事宜

1、（1）供应商应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得CA密钥，在开封市公共资源交易信息网 <http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/> 登录政采、工程业务系统。供应商系统操作手册在开封市公共资源交易信息网

<http://www.kfsggzyjyw.cn/czgc/13525.htm> 查看。（如有网上系统问题请联系0371-23859291）

(2) 供应商凭 CA 密钥登录会员系统，按要求下载电子磋商文件。供应商未按规定下载电子磋商文件的，其投标将被拒绝。

(3) 获取磋商文件后，供应商请到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭 CA 密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的磋商响应文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本磋商响应文件制作工具制作电子磋商响应文件。

(4) 请供应商时刻关注开封市公共资源交易信息网站和公司 CA 密钥推送消息。

2、本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到开封市公共资源交易中心现场参加开标会议；供应商应当在开标时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行磋商响应文件解密、答疑澄清等。（系统解密时长默认为 40 分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标。）

3、本项目执行促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按照以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：开封市博物馆

地址：河南省开封市第五大街与郑开大道交叉口

联系人：史老师                                  吴老师

联系方式：13598788826                        13837167122

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：河南采购采购服务有限公司

地址：郑州市纬四路 13 号

联系人：张老师

联系方式：0371-22331167

### 3. 项目联系方式

项目联系人：张老师

联系方式：0371-22331167

### 4. 行政监督：开封市财政局政府采购监督管理办公室

联系方式：0371-23876034

## 第二章 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	名称：开封市博物馆 地址：河南省开封市第五大街与郑开大道交叉口 联系人：史老师 吴老师 联系方式：13598788826 13837167122
2	采购代理机构	名称：河南采购采购服务有限公司 地址：郑州市纬四路 13 号 联系人：张老师 联系方式：0371-22331167
3	项目名称	开封博物馆两宋文化展（风·雅·宋——宋代文物展）布展设计施工一体化项目
4	项目地点	开封市第五大街与郑开大道交叉口博物馆新馆
5	资金来源	财政资金
6	服务期限（工期）	2020 年 10 月 8 日前完成
7	磋商范围	设计、施工等全过程的管理及组织实施和磋商文件包含的全部内容
8	质量要求	设计要求的质量标准：符合国家现行设计有关规范，并通过施工图审查合格标准； 施工要求的质量标准：符合《工程施工质量验收规范》合格标准，并通过各项验收。
9	供应商资格条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 具备建筑装饰设计丙级（或建筑装饰工程设计专项丙级）及以上资质和建筑装修装饰工程专业承包二级及以上资质； 3. 供应商拟派项目经理须具有相关专业贰级及以上注册建造师资格及安全生产考核合格证，且无在建项目； 4. 拟派设计负责人具有中级技术职称； 5. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）和豫财购【2016】15 号的规定，截至磋商响应文件递交截止时间，投标人在“信用中国”网站上“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单”中列入“受惩黑名单”，或者在“中国政府采购网”上列入“政府采购严重违法失信行为信息记录”的，拒绝其参与本项目。采购人、采购代理机构查询并做好相关记录和证据留存。【查询渠道：“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a> ）、中国政府采购网

		<p>(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>)】</p> <p>6. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段（包段）投标或者未划分标段（包段）的同一采购项目投标。</p> <p><b>供应商需对其提供的相关证件的真实性负责。</b></p>
10	是否接受联合体竞标	不接受
11	踏勘现场	不组织
12	竞标预备会	不召开
13	采购人澄清时间	提交响应文件截止时间5日前
14	转包	不允许转包。如果发现中标人有转包现象，采购人有权立即终止与中标人的合同，其后果由中标人承担。
15	偏离	<p>不允许下列重大偏离：</p> <p>经磋商小组会审查后竞争性磋商响应文件有下列情形之一的，视为未能实质性响应磋商文件，应认定为无效标：</p> <p>(1) 无单位电子签章或无法定代表人个人电子签章的；</p> <p>(2) 未按磋商文件供应商须知“磋商文件的组成”和“竞争性磋商响应文件格式”要求制作和编制的；内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；</p> <p>(3) 供应商递交两份或多份内容不同的竞争性磋商响应文件，或在一份竞争性磋商响应文件中对同一采购项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效；</p> <p>(4) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；</p> <p>(5) 竞争性磋商响应文件载明的采购项目完成期限超过磋商文件规定的期限；</p> <p>(6) 明显不符合技术规格、技术标准的要求；</p> <p>(7) 竞争性磋商响应文件附加有采购人不能接受的条件的；</p> <p>(8) 供应商以他人的名义投标、串通投标、欺诈、威胁、以行贿手段或其他弄虚作假方式谋取中标、采取可能影响评标公正性的不正当手段的；</p> <p>(9) 投标总报价超出投标最高限价或采购控制总价的；</p> <p>(10) 不符合磋商文件中规定的其他实质性要求的；</p> <p>(11) 投标行为违反采购投标法以及相关法律、法规和规定的；</p> <p>(12) 未成功办理网上投标相关事宜供应商的。</p>
16	构成竞争性磋商文件的其他材料	有关竞争性磋商文件、项目需求及技术要求、澄清补充等

17	竞标截止时间 (开标时间)	详见磋商公告
18	供应商确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	自磋商文件澄清公告在相关网站上发布之日起,即为默认收到。
19	供应商确认收到竞争性磋商文件修改的时间	自磋商文件修改公告在相关网站上发布之日起,即为默认收到。
20	磋商有效期	自磋商截止之日起60天
21	是否允许递交备选竞标方案	不允许
22	签章要求	磋商响应文件按照磋商文件要求签署
23	响应文件份数	供应商必须在竞标截止时间前提供:加密的电子响应文件壹份(在开封市公共资源交易网会员系统指定位置上传)
24	开标时间和地点	开标时间:同竞标截止时间 地点:电子响应文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站( <a href="http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html">http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html</a> )会员系统中加密上传。本项目采用“远程不见面”开标方式,供应商无需到开封市公共资源交易中心现场参加开标会议;供应商应当在开标时间前,登录远程开标大厅,在线准时参加开标活动并进行响应文件解密、答疑澄清等。
25	评审程序	见后
26	磋商小组	磋商小组成员的组建:磋商小组成员构成3人,其中采购人代表1人,经济、技术专家2人。 专家确定方式:在省级评标专家库中随机抽取。
27	是否授权磋商小组确定中标人	否,推荐的中标候选人:1-3名
28需要补充的其他内容		
28.1	监督单位	开封市财政局政府采购监督管理办公室
28.2	电子响应文件的递交	电子响应文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站( <a href="http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html">http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html</a> )会



		员系统中加密上传，并确认已经成功提交响应文件，请在上传时认真检查上传响应文件是否完整正确。
28.3	本项目磋商控制价	939240.09 元 供应商报价超过磋商控制价的，按无效标处理。
29.4	采购代理费	20000 元，中标人在领取中标通知书前向代理机构缴纳。
29.5	质疑或异议的递交方式	根据“汴公管办[2020]13 号”文件，供应商（投标人）向采购人、采购代理机构提出质疑（异议）的方式为线上提起，采购代理机构或采购人在规定时间内进行回复，各供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。
28.6	硬件特征码	供应商应独立制作、修改和上传响应文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。对于被认定为“硬件特征码一致”的供应商，禁止其一年内在开封行政区域内参与招投标活动并在网上予以通报。
28.7	公示媒体	《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》
28.8	补充说明	各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起 30 分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。
28.9	中标人须知	中标后，采购人有权对中标单位竞争性磋商响应文件中提供的资料进行核实，如有弄虚作假方式谋取中标的，一经查实取消中标资格，上报上级部门，并追究相应的法律责任。
28.10	未尽事宜	按国家有关规定执行
<p><b>注：1、当供应商须知前附表与磋商文件内容不一致时，以供应商须知前附表为准。</b></p> <p><b>2、本磋商文件的解释权归采购人。</b></p>		

## 一、说明

### 1. 总则

#### 1.1 定义

1.1.1 竞争性磋商是指采购人、代理机构通过组建竞争性磋商小组与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选人名单中确定中标人的采购方式。

1.1.2 采购人——开封市博物馆。

1.1.3 供应商或响应人——指向采购人提交竞争性磋商响应文件的投标单位，竞争性磋商响应人简称响应人。

1.1.4 签章——法定代表人个人电子签章及供应商企业电子签章，上传系统的电子文件按竞争性磋商文件要求签署。

### 2. 合格的供应商

合格的供应商应满足条件详见供应商须知前附表。

### 3. 磋商费用

供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，供应商须知前附表中所述的采购或采购机构均无义务和责任承担这些费用。因供应商失误给采购人及代理机构造成的一切损失由中标方承担。

## 二、磋商文件

### 4. 磋商文件的编制依据与构成

4.1 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）的编制依据

4.1.1 《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》

4.1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》

4.1.3 财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库[2014]214号）

4.1.4 《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库（2015）124号）

磋商文件的编制依据包含但不限于上述文件，上述文件如有更新的以最新版本为准。

4.2 磋商文件由下列章节组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 采购人要求

第四章 评标办法

第五章 合同条款及格式

第六章 响应文件格式

4.3 磋商文件以中文文字编写。

4.4 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和磋商内容及要求等，并按照磋商文件的要求编制响应文件。若供应商不按照磋商文件要求编制响应文件，由此产生的风险和责任将由供应商自己承担。

4.5 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本项目的监理人；
- (4) 为本项目的代建人；
- (5) 为本项目提供采购代理服务的；
- (6) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (13) “硬件特征码”一致的。

#### **5. 磋商文件的澄清、修改及变动**

5.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。如澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制，采购人、代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以发布公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。

5.2 如供应商对磋商文件内容有异议，需在截止时间 5 日前在系统提出，采购人或代理机构收到将进行答复。如答复内容需要对磋商文件进行澄清和修改的将按照第 5.1 条执行。

5.3 在采购需求明确以后，采购人会依据磋商会议纪要及磋商小组要求对磋商文件进行变动。磋商文件的变动主要包含采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等，并将磋商文件的全部变动内容以发布公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商。

### **三、响应文件的编制**

#### **6. 磋商的语言与计量**

6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人和代理机构就有关磋商的所有来往函电均以中文文字书写。供应商提交的支持资料和已印刷的证件或资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释响应文件时以翻译文本为准。

6.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

## **7. 响应文件的编写**

7.1 供应商应按照响应文件格式完整地填写磋商响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

### **7.2 响应文件的组成**

响应文件应包括但不限于下列内容：

- 一、磋商函
- 二、磋商函附录
- 三、法定代表人身份证明
- 四、法定代表人授权书
- 五、设计方案
- 六、资格审查资料
- 七、施工组织设计
- 八、承诺书
- 九、中小企业声明函
- 十、其他资料

## **8. 磋商价格**

8.1 供应商根据项目情况及采购人给出的资料填报磋商价格。除非有特别声明或磋商达成一致的，未列明的将视为包含在磋商价格中。

8.2 本次磋商不接受采购人不可接受的附加条件的报价。

8.3 所有投标总报价均以人民币（元）为单位；

8.3.1 供应商应充分考虑本项目的服务工作难易程度、复杂性，结合市场行情及公司实际情况等因素，根据磋商文件要求自主进行报价；

## **9. 证明供应商合格和资格的文件**

9.1 供应商应提交证明其有资格参加磋商的文件，并作为其响应文件的一部分。

9.2 在磋商过程中，供应商发生合并、分立、破产等重大变化时，应当及时书面告知采购人。

## **四、响应文件的递交**

### **10. 递交截止时间**

供应商应在本章规定的投标截止时间前上传响应文件。逾期上传的或者未上传的响应文件，后果自负。请在上传时认真检查上传响应文件是否完整正确。

本项目采用“远程不见面”开标方式，供应商无需到开封市公共资源交易中心现场参加开标会议；供应商应当在开标时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行响应文件解密、答疑澄清等。供应商在参与本项目交易活动前请在开封市公共资源交易网 <http://www.kfsggzyjyw.cn> “办事指南-操作规则”专区下载并认真学习《开封市公共资源交易平台不见面开标系统操作手册-投标单位》。

### **11. 开标程序**

主持人按电子系统程序进行开标：

- (1) 开标时间倒计时；
- (2) 点击“开标”，开启解密倒计时；
- (3) 查看及回复供应商现场质疑；
- (4) 开标结束。

## 五、竞争性磋商和评审

### 12. 竞争性磋商

12.1 采购人或代理机构将在规定的时间和地点组织磋商工作。

12.2 采购人不接受供应商递交的备选投标方案。

### 13. 磋商小组和评审方法

13.1 采购人将根据本竞争性磋商采购的特点组建竞争性磋商小组，其成员由采购人、技术、经济等方面的专家（在省级评标专家库中随机抽取）3 人组成，其中采购人代表 1 人，经济、技术专家 2 人。

竞争性磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

13.2 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者代理机构说明情况。

13.3 磋商小组将首先对响应文件进行初审。对初审合格的响应文件进行磋商和评审。

13.4 在磋商期间，磋商小组可要求供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对磋商价格等实质性内容做任何更改。有关澄清的要求和答复均在系统提交。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

13.5 采购人、代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。

### 14. 评审程序

14.1 响应文件的初审包含资格性检查和符合性检查。

#### 14.1.1 资格性检查

依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行检查，以确定供应商是否具备磋商资格。“供应商基本情况表”应附供应商营业执照、资质证书等材料的复印件或扫描件。

#### 14.1.2 符合性检查

依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行检查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

14.1.3 没有实质性响应磋商文件要求的响应文件将被否决。供应商不得通过修正、补充或撤销不合要求的偏离或保留从而使其响应文件成为实质上响应的磋商文件。有下列情形之一者视为未实质性响应磋商文件，其响应文件将被否决：

- (1) 响应文件未按要求签章的；

- (2) 响应文件中在同一个项目中有两个同类数字又未声明其中哪一个有效;
- (3) 不满足磋商文件要求的;
- (4) 竞争性磋商响应文件的关键内容字迹模糊, 无法辨认的;
- (5) 未按竞争性磋商文件规定编制各项报价的;
- (6) 未对供应商须知前附表中其它要求承诺的;
- (7) 竞争性磋商报价与其组成部分相互矛盾, 致使竞争性磋商小组无法正常评审判定;
- (8) 供应商相互串标的;
- (9) 有关法律法规规定的其他情况。

#### 14.2 澄清有关问题

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 磋商小组可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当通过系统做出, 并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当通过系统作出。

#### 14.3 算术更正

响应文件的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准; 磋商总价金额与按分项报价汇总金额不一致的, 以分项报价金额计算结果为准; 分项报价金额小数点有明显错位的, 应以磋商总价为准, 并修改分项报价。如果供应商不接受对其算术错误的更正, 其响应文件可能被否决。

### 15. 磋商

15.1 磋商内容及要求详见本磋商文件, 磋商小组与供应商授权代表仅能针对除磋商内容和要求中不得偏离部分以外的条款进行磋商。

15.2 在磋商过程中, 磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容, 须经采购人代表确认。

15.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分, 磋商小组应当及时通知所有参加磋商的供应商。

15.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件, 并按照磋商文件的要求签章。

#### 15.5 最终报价 (二次报价)

磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的, 磋商结束后, 磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价 (二次报价), 提交最后报价 (二次报价) 的供应商不得少于 3 家。

磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求, 需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的, 磋商结束后, 磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐相应数量供应商的设计方案或者解决方案, 并要求其在规定时间内提交最后报价 (二次报价)。

最后报价 (二次报价) 是供应商响应文件的有效组成部分。

## **16. 比较与评价**

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价（二次报价）的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价（二次报价）的供应商的响应文件和最后报价（二次报价）进行综合评分。

## **17. 推荐中标候选人的原则**

17.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序推荐 3 名中标候选人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

17.2 评审报告将由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐中标候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## **18. 保密**

参与磋商活动的供应商应对磋商文件和响应文件中的涉及国家秘密和商业秘密进行保密，未经采购人书面同意不得扩散，否则承担相关法律责任。

## 第三章 采购人要求

### 投标要求

#### 1. 投标说明

1.1 供应商必须对所项目中的所有内容作为一个整体进行投标，不能拆分或少报。否则，投标无效。

1.2 投标报价应包括服务费用、检验费、手续费、包装费、运输费、保险费、系统集成费、安装调试费、税金及不可预见费等全部费用。若投标报价不能完全包括上述内容，该投标将被认为非实质性响应。

#### 2. 重要指标

2.1 服务要求中所包含的内容，必须完全响应。否则，投标无效。

2.2 磋商文件中凡需与原有设备、系统并机、兼容、匹配等要求的，请主动和采购人联系，取得原有设备、系统相关资料。

#### 3. 商务要求

3.1 服务地点：开封市博物馆新馆；

3.2 服务期限（工期）：2020年10月8日前完成



# 采购技术要求

## 一、方案设计施工要求

按照甲方提供的陈列大纲及设计要求进行设计施工。

1、设计理念新颖，构思独特，总体格局、风格能把握展览的主题思想及内容。根据大纲内的设计要求进行设计。

2、在展示形式上力求突破与创新，融合知识性、科技性、互动性为一体，杜绝拷贝或抄袭其它博物馆或展览馆的展览设计。

3、展示手法丰富多样，应有实物、场景、模型（包括局部和全景）、图片、文字、多媒体等形式，贴切地运用现代高科技声光像展示技术，给人以强烈的感观冲击力。注重体验式创意设计，增强互动功能。

4、根据展品的展示需要，要对重点文物、特形文物等设计、制作合适美观的支架、底座、展台。

5、结合观众的心理、行为特点，合理布局空间，注意人流走向和人流分布，重视参观流线的科学性，各部分展示衔接恰当，转换自然。

6、文创大赛与互动展演部分，展厅装饰设计要符合展览主题风格，充分考虑到美观和实用性，展厅及展柜内需要设计展台、展具、支架、舞台、灯光等辅助设施。承担部分文创展品的借展、运输费用。

7、撤展时，做好卫生清洁，将展厅恢复原样。

8、设计依据为本次采购所提供的平面图及自行现场勘查获得的资料等。

9、设计方案应达到国家、省有关部门相关规定及采购人的要求，并保证方案及资料均未侵犯他人的知识产权，否则承担全部责任。若设计使用了他人专利、专有技术，涉及的费用由设计人负责。

10、本次中标单位直接与采购人签订合同，方案版权归采购人所有，采购人有全部或部分使用及修改方案的权利。未中标的投标单位不进行方案设计费补贴，所有费用由各供应商自行承担。

## 二、技术要求

根据甲方认可的设计方案进行施工。

### 1、材料要求

施工环境设计材料选择以轻质、坚固、耐久、防火、绿色环保为原则。

### 2、展柜部分

除现有展柜外，根据现场和设计的实际情况，需增加的展柜的设计制作要把文物保护技术指标放在首位，相关主体陈列设施如展柜、灯光等，都应该以文物保护环境所要求的技术指标为准。展柜形制要根据展线空间，设计制作不同形制、规格的展柜。

### 3、照明部分

(1) 陈列中的用光是工程的重要环节。照明设计与施工要把文物保护作为首要考虑的问题，尽可能的减少光照对文物的损伤，充分考虑环境的总曝光量、均匀、眩光的避免等，精心处理影响文物保护和观众视觉的细节。

(2) 遵循博物馆照明的科学标准和相关专业性的技术标准。

(3) 整体把握光环境效果，做到“层次分明、相得益彰”。

#### 4、多媒体部分

根据大纲要求，配置触屏等多媒体设备，包括软件的开发使用。

#### 5、环境保护和文物保护部分

(1) 展厅内所有装饰材料和文物相关的制作材料，均须符合国家一级环保指标，有生产厂商的环保承诺和证明。以避免在展厅产生与公众活动区域不相符的环境、空气污染。

(2) 除现有展台、展具、支架外，根据展品展示及现场互动表演的需要，需增加展台、展具、舞台、灯光等辅助设施。这些设施是确保文物安全，彰显文物历史魅力、重塑展柜内部空间的重要手段。支撑加固手法包括底垫、随形式支座、内部和背部隐藏式支架、悬空支撑和有机透明性背板台座等形式。要对重要文物事先做出支撑加固表现的图纸，分析其承重最佳支点，以安全为第一位。

(3) 版式设计是展览的辅助展示手段，在展厅图片和文字说明要选择合适的版面语言，对版式空间布局、方图编排、色彩作用以及字体字号的选用特别是平面设计制作中色彩准确度，要有严格的要求，充分考虑观众的视觉适应力和舒适度。

(4) 图版制作中注意新材质、新工艺的运用。

### 三、成果提交要求

1、方案设计单位提供设计方案的基本要求如下：

- 1) 文字说明：设计理念、总体布局、展示手段、采用设备情况等；
- 2) 分析图纸：总平面图、展品对位平面图、立面图，效果图，施工图；
- 3) 经济技术指标：设备器材型号、品牌、数量，投资概算等。

2、具体实施时需要采购人提供的基础资料内容、形式清单。

### 四、其它要求

供应商必须按照方案设计做出详细的施工方案；按照国家有关规范施工质量要求进行验收，达到国家规定“合格”标准。因现场情况复杂，供应商必须进行现场勘测，否则一切不利后果由供应商承担。

### 五、供应商的投标报价

投标报价应包括该工程竣工验收后交付采购人使用前所发生的全部费用，包括垃圾清运。

**附件 1：陈列大纲（另附）在系统附件中下载**

**附件 2：展厅平面图（另附）在系统附件中下载**

## 第四章 评标办法

### 评标办法前附表

<b>2.1、初步评审</b>			
初步评审采用准入制，磋商小组独立对供应商响应文件的形式、供应商资格、响应文件对磋商文件全部实质性内容的响应情况进行评审，如有一项内容不合格，作无效标处理，即不能进入详细评审。			
2.1.1	资格 评审 标准 (开 标 时 不 验 原 件)	具有独立承担民事责任的 能力	提供相关证明资料（营业执照等）
		具有良好的商业信誉和 健全的财务会计制度	提供 2019 年度的财务审计报告或开户行出具的资 信证明
		具有履行合同所必需的 设备和专业技术能力	提供承诺函，格式自拟
		具有依法缴纳税收和社 会保障资金的良好记录	提供 2020 年以来任意三个月的缴纳税收和社会保障资 金的证明
		参加政府采购活动前三 年内, 在经营活动中没 有重大违法记录	提供无重大违法记录的书面声明
		资质证书	具备建筑装饰设计丙级（或建筑装饰工程设计专项丙 级）及以上资质和建筑装修装饰工程专业承包二级及 以上资质；
		项目经理要求	具有相关专业贰级及以上注册建造师资格及安全生 产考核合格证，且无在建项目；
		设计负责人要求	拟派设计负责人具有中级技术职称

		信用查询	<p>根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，截至磋商响应文件递交截止时间，供应商在“信用中国”网站上“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单”中列入“受惩黑名单”，或者在“中国政府采购网”上列入“政府采购严重违法失信行为信息记录”的，拒绝其参与本项目。采购人、采购代理机构查询并做好相关记录和证据留存。</p> <p>【查询渠道：“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>）】</p>
2.1.2	符合性评审标准	供应商名称	与营业执照、资质一致
		电子签章要求	符合“供应商须知前附表”的规定
		响应文件格式	符合“响应文件格式”的要求
		磋商范围	符合“供应商须知前附表”的规定
		服务期限（工期）	符合“供应商须知前附表”的规定
		质量要求	符合“供应商须知前附表”的规定
		采购人要求	符合“第三章 采购人要求”
		磋商有效期	磋商截止时间起 60 天
		磋商报价	未超过磋商控制价
<b>注：所有供应商均在通过初步评审后才能进入综合打分环节。</b>			
2.2.1	分值构成（总分 100 分）	投标报价：30 分 技术评审：50 分 其它因素：20 分。	
2.2.2	评标基准价计算方法	磋商控制价是采购人控制采购工程造价的最高限价，超出磋商控制价的投标报价其投标为无效标。 磋商基准价=满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格	

2.2.3	评标总分	100分
2.2.4(1) 投标报价 30分	投标报价 (30 分)	<p>1、本项目进行2轮报价，每轮报价高于前一轮报价的均按无效报价处理。</p> <p>2、价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：  <math display="block">\text{价格分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 30</math> 如磋商小组一致认为最低报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，磋商小组有权通知供应商进行解释。如供应商未能在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经磋商小组取得一致意见后，对该供应商将不予推荐。</p> <p>注：1. 投标报价得分四舍五入至小数点后两位。  2. 参与计算的投标报价要考虑小微企业产品的价格扣除因素。根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业必须提供由县级以上(工业和信息化部\国家统计局\国家发展和改革委员会\财政部门)出具的小\微型企业证明或认定证书，并将证明附到本次磋商响应文件中，否则评审时不予认可。  3. 凡未按规定提供《中小企业声明函》以及代理国内外大型企业产品的，均不得统计为中小企业。  (注：对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除)</p>
2.2.4(2) 技术 评审 (50 分)	方案总体构思与平面布局对陈列内容的理解和体现程度 (40 分)	<p>1、平面布局、参观流线、空间规划科学、合理，并附有详细设计说明的得5分，比较科学、合理的得3分，一般的得2分，差的得1分。</p> <p>2、方案为原创作品，且总体设计理念先进、能够提炼鲜明的设计思想与理论依据的得5分，理念比较先进的得3分，一般的得2分，差的得1分。</p> <p>3、整体构思表达准确，对陈列大纲的理解深刻，紧扣主题，充分挖掘主题内涵，且陈列语言灵活、生动、丰富的得4分，一般的得2分，差的得1分。</p>

		4、陈展的重点、亮点表现符合大纲主题要求，手法运用得当且强弱分明，在展示艺术和表现手法上有一定的探索和突破全面的得5分，比较全面的得3分，一般的得2分，差的得1分。
		5、展厅布展方案效果图，对展陈项目的定位、理解及方案设计思路，定位准确，设计思路先进，形式设计按照总体定位和思路，准确表现把握内容节点及展品情况，全面的得4分，比较全面的得2分，一般的得1分。
		6、展厅布展施工图，图号编制完整，线性设置统一，节点大样图齐全，标注字体规范的得4分，比较完整、统一、齐全、规范的得2分，一般的得1分。
		7、展厅布展展线图及观众参观流程图，结合博物馆总体展陈结构设计整体布局，流线科学、合理、清晰的得5分，比较科学、合理、清晰的得3分，一般的得1分。
		8、展厅文物定位图，根据布展大纲及展线进行文物定位；定位准确的得4分，比较准确的得2分，一般的得1分。
		9、展厅文物展台形式布置图，依据文物的特点及形式进行展台的相应匹配设计；详细、准确的得4分，比较详细、准确的得2分，一般的得1分。
	施工组织设计(10分)	施工方案和技术措施全面的得2分，一般的得1分；
		质量管理体系与措施全面的得2分，一般的得1分；
		安全管理体系与措施全面的得2分，一般的得1分；
		环境保护管理体系与措施全面的得2分，一般的得1分；
		工程进度计划与措施全面的得2分，一般的得1分；
2.2.4(3) 其他因素 20分	企业业绩 (6分)	供应商需提供同类项目业绩，每提供一个得2分，最多得6分。（需提供合同和中标通知书扫描件，时间以合同签订为准）

	获奖情况（10分）	供应商所承接的博物馆展览项目获得全国十大陈列展览精品奖的（提供证明材料），每个得3分，获得优胜（优秀）奖的每个得2分，累计最多得10分。
	综合评价（4分）	磋商响应文件应当符合磋商文件编制要求，内容详实，编制有序、设计方案等进行综合评价；全面的得4分；基本全面的得3分；一般的得2分；差的得1分。

## 1、评标方法

1.1 磋商小组严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行评审和打分，按得分由高到低的顺序推荐3名中标候选人。

1.2 如评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐；如评审得分且最后报价均相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

1.3 本项目中标人由采购人根据磋商小组推荐的中标候选人，确定中标人。

## 2、评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

见评标办法前附表

## 3、评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章规定的评审标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，按无效标处理。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其投标作无效标处理：

- (1) 第二章“总则”4.5规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标总报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标总报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

(1) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

### **3.2 详细评审**

3.2.1 磋商小组按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 汇总全体磋商小组对各供应商的打分并计算算术平均值，即供应商的最终评审得分。

3.2.3 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他投标总报价，使得其投标总报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作无效标处理。

### **3.3 响应文件的澄清和补正**

在评标过程中，磋商小组可以要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

### **3.4 评标结果**

由磋商小组按照得分排列名次推荐中标候选人 3 名。依法必须进行采购的项目，采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。

磋商小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。



## 第五章 合同条款及格式

### 第一部分 合同协议书

发包人(全称): \_\_\_\_\_

承包人(全称): \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定,遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则,双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致,共同达成如下协议:

#### 一、工程概况

1. 工程名称: \_\_\_\_\_。

2. 工程地点: \_\_\_\_\_。

3. 工程立项批准文号: \_\_\_\_\_。

4. 资金来源: \_\_\_\_\_。

5. 工程内容: \_\_\_\_\_。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》(附件1)。

6. 工程承包范围: \_\_\_\_\_。

\_\_\_\_\_。

#### 二、合同工期

计划开工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

计划竣工日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

工期总日历天数: \_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的,以工期总日历天数为准。

#### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

#### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为:

人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

其中:

(1) 安全文明施工费:

人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

(2) 材料和工程设备暂估价金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

(3) 专业工程暂估价金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元);

(4) 暂列金额:

人民币(大写) \_\_\_\_\_(¥\_\_\_\_\_元)。

2. 合同价格形式: \_\_\_\_\_。

#### 五、项目经理

承包人项目经理: \_\_\_\_\_。

#### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1) 中标通知书;
- (2) 磋商函及其附录;
- (3) 专用合同条款及其附件;
- (4) 通用合同条款;
- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸;
- (7) 已标价工程量清单或预算书;

(8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

十三、合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

直接引用《建设工程施工合同示范文本》（GF-2017-0201）通用合同条款

### 第三部分 专用合同条款

直接引用《建设工程施工合同示范文本》（GF-2017-0201）专用合同条款

## 第六章 响应文件格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

### 竞争性磋商响应文件

项目编号：

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、磋商函
- 二、磋商函附录
- 三、法定代表人身份证明
- 四、法定代表人授权书
- 五、设计方案
- 六、资格审查资料
- 七、施工组织设计
- 八、承诺书
- 九、中小企业声明函
- 十、其他资料

## 一、磋商函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方已仔细阅读并研究了\_\_\_\_\_（项目名称）磋商文件的全部内容（包含本项目的补遗、澄清和变更资料），我们完全熟悉其中的要求、条款和条件。愿意以投标总报价（大写\_\_\_\_\_）（小写：\_\_\_\_\_元）的磋商价格，服务期限（工期）：\_\_\_\_\_，按磋商文件要求对完成本项目的相应工作。

同时做出以下声明：

1. 我方磋商有效期为自磋商截止之日起 60 天。
2. 我方承诺与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。
3. 我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
4. 我方同意提供贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料。
5. 我方完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。
6. 我方承诺不泄露磋商活动中获取的项目信息、商业秘密。
7. 我方严格按磋商文件的要求，向采购代理支付相关费用。
8. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、磋商函附录

项目名称					
供应商名称					
供应商资质					
磋商范围					
投标总报价（元）	（大写）			（小写） 元	
服务期限（工期）					
质量	设计质量标准：				
	施工质量标准：				
磋商有效期					
项目经理	姓名		证书名称		注册编号
设计负责人	姓名		证书名称		证书编号
需要补充的其他内容					

注：1、本汇总表必须按要求认真填写，不得缺项。

2、投标总报价小写金额小数点后保留两位小数。

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



### 三、法定代表人身份证明

供应商名称： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_ 性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 职务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_ （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称： \_\_\_\_\_ （企业电子

签章）

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

#### 四、法定代表人授权书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方授权代表。授权代表根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。\_\_\_\_\_

委托期限：\_\_\_\_\_。

授权代表无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件或扫描件及供应商授权代表身份证复印件或扫描件

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、设计方案

供应商根据磋商文件和评标办法的相关要求并结合本项目的实际情况编写。

## 六、资格审查资料

### (一) 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

- (二) 具有独立承担民事责任的能力；提供相关证明资料（营业执照等）
- (三) 具备建筑装饰设计丙级（或建筑装饰工程设计专项丙级）及以上资质和建筑装饰装修工程专业承包二级及以上资质；
- (四) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供 2019 年度的财务审计报告或开户行出具的资信证明）
- (五) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 提供承诺函，格式自拟
- (六) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供2020年以来任意三个月的缴纳税收和社会保障资金的证明）
- (七) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录；（提供无重大违法记录的书面声明）
- (八) 供应商拟派项目经理须具有相关专业贰级及以上注册建造师资格及安全生产考核合格证；
- (九) 拟派设计负责人具有中级技术职称；
- (十) 信用查询。

## 七、施工组织设计

供应商应根据磋商文件要求、项目特点及评标办法要求编制本工程施工组织设计，格式自拟。

## 八、承诺书

### 1、开封市建设工程廉政承诺书

我单位已认真阅读过《开封市建设工程采购投标廉政责任书》，现参加由 \_\_\_\_\_（采购人）建设的\_\_\_\_\_（项目名称）的投标活动。现承诺，在参加上述项目投标活动过程中，严格履行《开封市建设工程采购投标廉政责任书》中的责任要求。

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2、项目经理无在建工程承诺书

致： \_\_\_\_\_ （采购人）

我 \_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（××公司） 的法定代表人，现承诺本工程拟派的项目经理 \_\_\_\_\_（姓名）项目经理证号： \_\_\_\_\_身份证号： \_\_\_\_\_目前无在建工程。若有虚假一经查实，愿意承担一切责任，并承担由此造成的一切损失。

我方特此承诺。

供应商名称： \_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



### 3、硬件特征码承诺书

致：\_\_\_\_\_（采购人名称：）

我方在此承诺：

我公司独立制作、修改和上传磋商响应文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。

特此承诺！

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 4、采购代理服务承诺书

致\_\_\_\_\_（采购人及采购代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：\_\_\_\_\_项目编号：\_\_\_\_\_）采购

中若获中标，我们保证按磋商文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。

我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺

供应商名称：\_\_\_\_\_（企业电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 九、中小企业声明函（供应商据实填写，选用）

### 1. 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目包采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

说明：1. 供应商应如实填写，否则自行承担一切不利后果；

2. 认定权在磋商小组；

3. 供应商可依据自身情况提供，供应商非小型、微型企业的，无需填写此表。

## 2. 供应商为监狱企业中小企业声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况填空）：

本企业（单位）为直接供应商提供本企业（单位）制造的货物。

（1）本企业（单位）\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）本企业（单位）\_\_\_\_\_（请填写：是、不是）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为\_\_\_\_\_。（非联合体投标，将本条删除。）

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于监狱企业的无需填写此表。

### 3. 供应商为残疾人福利性单位中小企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（填写采购人名称）的（填写本次招标的项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

说明：符合要求的单位，按照上述格式进行填写并提供相关证明材料；不属于残疾人福利性单位的无需填写此表。

## 十、其它资料

(一) 磋商文件及评审方法中要求的与本项目相关的资料。

(二) 供应商认为需要提供的其它材料。

注：文件没有给出格式的，格式自拟。